

Töövõtulepingu üldtingimused

1. Üldosa

- 1.1. Käesolevad töövõtulepingu tingimused koos isikuandmete kaitse ja konfidentsiaalsuskokkuleppega on Sisekaitseakadeemia (edaspidi tellija) ja eritingimustes nimetatud teenuse osutaja (edaspidi täitja) vahel sõlmitud kokkuleppe üldtingimusteks ja lahutamatuks osaks.
- 1.2. Täitja tehtavad tööd on määratletud eritingimustes ja selle juurde kuuluvate dokumentidega (edaspidi teenus). Täitjale laieneb ka nende tööde ja toimingute, sh kõrvalkohustuste, teostamise ning teenuste osutamise kohustus, mis ei ole lepingus sätestatud, kuid mis oma olemusest lähtuvalt kuuluvad lepinguga seotud tööde hulka. Nimetatu ei kuulu teistsuguse kokkuleppe puudumisel eraldi tasustamisele ning täitja teostab need tööd, toimingud ja teenused lepingus fikseeritud tähtaja raames ja tasu eest.
- 1.3. Täitja kohustub teenust osutama vähemalt keskmise kvaliteediga, lähtudes lepingu eritingimustest, üldtingimustest ning kokkuleppe võimalikest lisadest (edaspidi leping), tellija tegevust reguleerivatest õigusaktidest (nt asjakohasel juhul õppekorraldusest, avaliku teabe seadusest), tellija antud juhustest tulenevatel tingimustel ja viisil.
- 1.4. Teenuse täpses sisus, mahus, osutamise täpses ajas ja kohas lepib tellija kontaktisik täitjaga kokku e-kirja teel. Vastavad e-kirjad on lepingu lisadeks.
- 1.5. Tellijal puudub kohustus tellida teenust lepingu eritingimustes nimetatud maksimaalses mahus.
- 1.6. Füüsilisest isikust täitjaga sõlmitud lepingu puhul eeldatakse, et täitja osutab teenust isiklikult. Juriidilisest isikust täitja puhul määratakse teenuse vahetu osutaja lepingu dokumentides.
- 1.7. Kõik lepinguga seotud teated esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis lepingus märgitud posti või e-posti aadressil või hilisemas kirjalikus kontaktandmete muutumise teatises märgitud posti või e-posti aadressil.
- 1.8. Leping jõustub eritingimustes märgitud ajast ja kehtib lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni.

2. Autoriõigused

- 2.1. Lepingu eritingimustes nimetatud juhul lepingu täitmise raames täitja loodud autoriõigustega kaitstava teose (edaspidi materjalid) (nt õppematerjalid) autoriõigused:
 - a) lähevad teenuse eest tasumise päevast täies mahus üle tellijale. Materjali suhtes kehtivate autoriõiguste osas, mis oma olemuselt üleantavad ei ole, sh autori isiklikud õigused, annab täitja tellijale tagasivõtmatu kogu autoriõiguste kehtivuse aja kehtiva ainulitsentsi. Teose kasutamisel tuleb tellijal viidata autorile.
 - b) täitja annab teenuse eest tasumise päevast tellijale tasuta tähtajatu lihtlitsentsi, mis tagab tellijale õiguse kasutada tähtajatult oma põhitegevuses täitja loodud ja käesoleva lepingu täitmisel kasutatavaid materjale. Teose kasutamisel tuleb tellijal viidata autorile.
- 2.2. Täitja kohustub tagama, et tal on kõik õigused eelpool nimetatud autoriõiguste andmiseks. Täitja kohustub andma tellijale üle dokumendid ja teabe, mis on vajalikud lepingu kohaseks autoriõiguste kasutamiseks.

3. Teenustasu maksmine ja kulude hüvitamine

- 3.1. Tellija arvestab teenustasu lähtuvalt teenuse tegelikust mahust (nt tundide arvust) ja kokkulepitud tasumäärast või eritingimustes kokku lepitud juhul teenuse kogumaksumusest.
- 3.2. Täitjal on õigus teenustasule pärast teenuse vastuvõtmist või vastuvõetuks lugemist. Täitja edastab Tellija kontaktisikule kokkuvõtte osutatud teenusest. Tellija kontaktisik kontrollib enne teenustasu välja maksmist, kas täitja on täitnud kõik lepingu olulised tingimused (sh kas teenus on osutatud kokkulepitud mahus, ajal ja kvaliteediga). Teenuse nõuetekohasest osutamisest või lepingu täitmises esinenud puudustest teavitab ja annab võimaluse korral tähtaja puuduste kõrvaldamiseks tellija kontaktisik e-posti vahendusel. Teenus loetakse täitja poolt osutatuks, kui tellija on kinnitanud teenuse nõuetekohast täitmist või kui ta ei ole esitanud pretensiooni ja osutatud teenusest on möödunud vähemalt 14 kalendripäeva.
- 3.3. Teenuse vastuvõtmine või vastuvõetuks lugemine ei muuda ega lõpeta täitja vastutust tellija ees ega piira tellija nõudeõigust seoses teenuses hilisemalt selguvate lepingu rikkumistega.

- 3.4. Füüsilisest isikust täitja korral tellija arvestab, peab lepingus nimetatud teenustasult kinni ning tasub Maksu- ja Tolliametile õigusaktide kohased maksud.
- 3.5. Juriidilisest isikust täitja kohustub peale teenuse vastuvõtmist esitama tellijale läbiviidud teenuse kohta Eesti e-arve standardile vastava e-arve. E-arve peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema selgelt loetav, üheselt arusaadav ja sisaldama poolte vahel allkirjastatud aktile vastavaid andmeid. Täiendavalt peab arvel olema väljatoodud ka tellija kontaktisiku ees- ja perekonnanimi. E-arvet on võimalik saata e-arvete operaatori kaudu. (täpsem info <https://www.unifiedpostgroup.com/et/products/fitekin>). E-arve loetakse laekunuks selle e-arve keskusele laekumise kuupäevast.
- 3.6. Tellijal on õigus jätta tasumata täitja esitatud arve, mis ei vasta punktis 3.5 sätestatud tingimustele, kuni uue, tingimustele vastava arve saamiseni. Nimetatud juhul ei teki täitjal õigust viivisenõude esitamiseks tellijale.
- 3.7. Tellija kannab teenuse osutamise eest arvestatud teenustasu mitte sagedamini kui kord kalendrikuus tehtava väljamaksena täitja poolt lepingus osutatud arvelduskontole järgmiselt:
- 3.7.1. kui teenus on vastu võetud või vastu võetuks loetud 10. kuupäeval või enne seda, makstakse teenustasu välja jooksva kuu viimasel päeval;
- 3.7.2. kui teenus on vastu võetud või vastu võetuks loetud pärast 10. kuupäeva, makstakse teenustasu välja teenuse osutamisele järgneva kuu viimasel päeval.
- 3.8. Juhul kui lepingus on täitjale ette nähtud teenuse osutamisega seotud kulude hüvitamine, tuleb täitjal esitada tellijale koos teenuse osutamise kokkuvõttega (üldtingimuste punkt 3.2) kulude hüvitamise aluseks olevate dokumentide koopiad.
- 3.9. Kui eritingimustes on kokku lepitud autosõidu kulude hüvitamine, siis tellija hüvitab täitjale auto kütusekulu läbitud kilometraaži ja kuludokumendi alusel. Kulu hüvitamise arvestuse aluseks on 0,16 eurot ühe sõidetud kilomeetri kohta. Tellija hüvitab kulud koos teenustasu välja maksmisega.
- 3.10. Tellijal on õigus keelduda täitjale kulude hüvitamisest juhul, kui täitja pole teenust osutanud või kui kulud ei ole otseselt seotud lepingu täitmisega.

4. Vastutus

- 4.1. Pool kohustub hüvitama kahjustatud poolele võetud kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega tekitatud kahju.
- 4.2. Lepingutingimuste nõuetekohaselt täitmata jätmisel võib tellija:
- 4.2.1. nõuda täitjalt tema kulul teenuses esinevate puuduste kõrvaldamist, kui see on tellija huve arvestades otstarbekas ja puuduse olemust arvestades võimalik;
- 4.2.2. tellida teenuse lepingutingimustele vastavusse viimine kolmandalt isikult või viia teenus lepingutingimustele vastavaks ise;
- 4.2.3. nõuda teenuse lepingutingimustega vastavusse viimiseks tehtud mõistlike kulutuste hüvitamist;
- 4.2.4. vähendada täitjale maksmisele kuuluvat teenustasu lepingu lõpetamise, teenuse katkestamisega ja parandamisega (sh kolmandalt isikult tellitud teenuste kulud) seotud kulude, leppetrahvide ja viiviste võrra.
- 4.3. Juhul, kui täitja rikub lepingut, sh teenus ei vasta lepingutingimistele või ei osutata teenust õigeaegselt (sõltumata puuduste kõrvaldamise või muu täiendava tähtaja andmisest) on tellijal õigus nõuda täitjalt leppetrahvi 20 eurot päevas iga viivitatud päeva eest, kuid mitte üle 20% lepingu kogumaksumusest (teenuse koguhinnast). Juhul kui täitja rikub konfidentsiaalsuskohustust või isikuandmete töötlemise nõudeid, on täitja kohustatud maksma tellijale leppetrahvi 200 eurot iga rikkumise päeva eest, kuid mitte rohkem kui 2000 eurot. Tellijal on õigus esitada leppetrahvi nõue mõistliku aja möödudes arvates rikkumisest teada saamisest, sh pärast teenuse vastuvõtmist.
- 4.4. Tellijal on õigus lõpetada leping poolte kokkuleppel või korralise ülesütlemisega või erakorraliselt mõjuvatel põhjustel igal ajal.
- 4.5. Mõjuvaks põhjuseks loetakse mh järgmiseid asjaolusid:
- 4.5.1. täitja ei täida ükskõik millist lepingujärgset kohustust tellija poolt kohustuse täitmiseks antud täiendava tähtaja jooksul. Täiendava tähtaja andmine ei ole lepingu lõpetamise eelduseks, kui heastamine ei ole võimalik või rikkumine on korduv või oluline;
- 4.5.2. täitja ei alusta alusetult teenuse osutamist või peatab alusetult teenuse osutamise ega (taas)alusta teenuse osutamist kahe päeva jooksul tellijalt vastavasisulise nõude saamisest;

- 4.5.3. täitja on esitanud lepingus või lepingueelsetel läbirääkimistel valeinformatsiooni.
- 4.6. Kui leping lõpetatakse punktis 4.5 toodud põhjustel, teatab tellija lepingu ülesütlemisest ette vähemalt 2 (kaks) tööpäeva.
- 4.7. Lepingu korralisest ülesütlemisest teatab tellija ette 5 (viis) tööpäeva.
- 4.8. Täitjal on õigus lõpetada leping alljärgnevatel põhjustel:
- 4.8.1. juhul, kui tellija on alusetult viivitanud lepingujärgsete maksete tasumisega üle 14 (neljateistkümne) kalendripäeva;
- 4.8.2. teenusega alustamise või lõpetamise võimatuse korral tellijast tulenevatel asjaoludel, kui ta ei saa teenusega alustada ega lõpetada kolme päeva jooksul tellijale vastavasisulise nõude esitamisest.
- 4.9. Lepingu ülesütlemisel või poolte kokkuleppel lõpetamisel on tellija kohustatud tasuma täitjale faktiliselt osutatud teenuse eest.

ISIKUANDMETE KAITSE JA KONFIDENTSIAALSUSE KOKKULEPE

1. ÜLDTINGIMUSED

- 1.1. Kokkuleppe eesmärk on määratleda isikuandmete töötlemise sisu ja kestus, töötlemise eesmärk, asjassepuutuvad isikuandmed (edaspidi töötlemise üksikasjad) ning poolte isikuandmete töötlemist puudutavad õigused ja kohustused mistahes isikuandmete töötlemise osas, mida täitja teeb tellija nimel lepingu alusel, kui neid ei ole määratletud lepingus või muudes tellija dokumenteeritud juhistes.
- 1.2. Kokkuleppe sõlmimisel ja selle täitmisel juhinduvad pooled 27. aprilli 2016 Euroopa parlamendi ja nõukogu määrusest (EL) 2016/679 füüsiliste isikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ja selliste andmete vaba liikumise ning direktiivi 95/46/EÜ kehtetuks tunnistamise kohta (edaspidi üldmäärus) ning sellega reguleerimata küsimustes isikuandmete kaitse seadusest (edaspidi IKS), avaliku teabe seadusest, tellija privaatsuspoliitikast ja isikuandmete töötlemise korrast (<https://www.sisekaitse.ee/et/isikuandmed>) ning Sisekaitseakadeemia eelnimetamata kordadest (nt infoturvet käsitlevad korrad) ja juhistest ning muudest asjassepuutuvatest eeskirjadest. Nimetatud kordadest mittekinnipidamist käsitletakse kokkuleppe rikkumisena.
- 1.3. Tellija on üldmääruse mõistes vastutav töötleja ja täitja on volitatud töötleja.

2. ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE TELLIJAS NIMEL

- 2.1. Täitja töötleb isikuandmeid üksnes lepinguga kokkulepitud ülesannete täitmiseks (edaspidi teenus) ning ta töötleb isikuandmeid seni, kuni see on minimaalselt vajalik lepinguga antud ülesannete täitmiseks, aga mitte kauem kui lepingu lõppemiseni.

3. KONFIDENTSIAALSUS

- 3.1. Pool ei avalda lepingu täitmise käigus või muul viisil teatavaks saanud konfidentsiaalset teavet, sh isikuandmeid kolmandatele isikutele ilma teise lepingupoole korralduse või kirjaliku nõusolekuta või muudele kolmandatele isikutele, välja arvatud juhul, kui teabe avaldamise kohustus tuleneb seadusest.
- 3.2. Konfidentsiaalne teave on kokkuleppe mõistes igasugune teisele lepingupoolele lepingu täitmisel teatavaks saanud informatsioon (nt isikuandmed) olenemata selle vormist tingimused, et selline informatsioon on avaldamise hetkel tähistatud kui konfidentsiaalne või teabe olemusest võib mõistlikult eeldada, et see on konfidentsiaalne (sh teave, mis võib seada tellijat või tema töötajat halba valgusesse) või informatsioon on konfidentsiaalne lähtuvalt seadusest. Lepinguga ja kokkuleppe tingimused ei ole konfidentsiaalsed.
- 3.3. Konfidentsiaalsusnõue kehtib nii lepingu täitmise ajal kui ka tähtajatult pärast lepingu lõppemist.

4. TEENUSE TURVALISUSE TAGAMINE

- 4.1. Võttes arvesse teaduse ja tehnoloogia viimast arengut ja rakendamise kulusid ning arvestades töötlemise üksikasju ja konteksti, samuti erineva tõenäosuse ja suurusega ohte füüsiliste isikute õigustele ja vabadustele, rakendab täitja ohule vastava turvalisuse tagamiseks asjakohaseid tehnilisi, organisatsioonilisi ja korralduslikke meetmeid (edaspidi meetmed). Täitja rakendab meetmeid selliselt, et isikuandmete töötlemine vastab üldmääruse nõuetele ja tagatakse andmesubjekti õiguste kaitse.
- 4.2. Täitja täidab andmekaitsealaseid ja infoturvet puudutavaid õigusakte ja muid eeskirju, et vältida kolmandate isikute juurdepääsu konfidentsiaalsele infole ja teenuse osutamise käigus teatavaks saanud isikuandmetele, samuti konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.
- 4.3. Muuhulgas tagab täitja järgmise:
 - 4.3.1. säilitab temale lepingu täitmisel teatavaks saanud konfidentsiaalset teavet sisaldavaid andmekandjaid eraldi muudest tema valduses olevatest andmekandjatest ning teenuse lõppedes tagastab tellijale kõik tellijalt saadud ja koostöö käigus ühiselt või ühe poole poolt loodud kirjalikud konfidentsiaalsed materjalid ja kustutab vastavad elektroonilised materjalid ja hävitab kõik sellised materjalid, mida ei ole võimalik tellijale üle anda või mida ei ole muul põhjusel üle antud. Pooled võivad kokku leppida konfidentsiaalse teabe käesolevas punktis toodust erineva tagastamise või hävitamise viisi ning tähtaja;
 - 4.3.2. välistab konfidentsiaalse teabe sattumise kolmandate isikute valdusesse, kolmandatele isikutele kättesaadavaks tegemise (nt edastamine) või võimaluse

kolmandate isikute juurdepääsuks teabele (sh lugemine, kuulamine, salvestamine), samuti tehnilistele vahenditele, millele on salvestatud konfidentsiaalne teave;

4.3.3. ei tee temale üle antud konfidentsiaalset teavet sisaldavatest kirjalikest ning digitaalsel andmekandjal olevatest andmetest koopiaid, välja arvatud juhul kui tellija on selleks eelnevalt andnud kirjaliku nõusoleku;

4.3.4. kahtluse korral, enne igasugustele tellijat puudutavatele andmetele juurdepääsu võimaldamist kolmandatele isikutele, täpsustab, kas tegemist on konfidentsiaalse teabega.

5. TEISTE VOLITATUD TEENUSTLEJATE KAASAMINE

5.1. Täitja ei või konfidentsiaalse teabega seotud lepinguliste kohustuste täitmisel kaasata muid isikuid kui täitja töötajaid.

6. TELLIJA ABISTAMINE

6.1. Täitja aitab võimaluste piires tellijal asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete abil täita vastutava töötleja kohustusi, vastata üldmääruse tähenduses kõigile andmesubjekti taotlustele oma õiguste teostamisel, muu hulgas edastades kõik andmesubjektidelt saadud andmete kontrollimise, parandamise ja kustutamise, andmetöötluse keelamise ja muud taotlused tellijale viivitamatult nende saamisest alates.

6.2. Täitja aitab tellijal täita üldmääruse artiklites 32–36 sätestatud kohustusi, võttes arvesse isikuandmete töötlemise laadi ja täitjale kättesaadavat teavet.

6.3. Täitja teeb tellijale kättesaadavaks kogu teabe, mida on vaja üldmääruse artiklis 28 kehtestatud kohustuste täitmise tõendamiseks ning mis võimaldab vastutaval töötlejal või vastutava töötleja valitud audiitoril teha auditeid, sealhulgas kontrollid.

7. RIKKUMISTEADETE ESITAMINE, TELLIJA TEAVITAMINE JA AUDITID

7.1. Täitja võimaldab tellijal või tellija volitatud audiitoril teha auditeid ja kontrollid ning panustab nendesse.

7.2. Täitja teavitab tellijat isikuandmetega seotud rikkumisest viivitamatult sellest teada saamisel aadressile andmekaitse@sisekaitse.ee.

7.3. Täitja teeb kõik endast oleneva rikkumise peatamiseks.

7.4. Täitja dokumenteerib isikuandmetega toimunud rikkumise. Seda ka juhul, kui teadet ei ole vaja Andmekaitse Inspeksioonile esitada. Täitja edastab rikkumisega seotud teavet üksnes tellijale ega kommenteeri seda ajakirjanduses.

8. LÕPPTINGIMUSED

8.1. Kui andmesubjektile tekitatakse varalist või mittevaralist kahju seoses üldmääruse või lepingu tingimuste rikkumisega, vastutab täitja tekkinud kahju eest sel määral, mil ta ei ole järginud kohustusi, mis on sätestatud täitjale üldmääruses või käesolevas kokkuleppes.

8.2. Pooled on kohustatud tasuma selle osa kahjuhüvitisest või trahvist, mis vastab kahjule, mis on kinnitatud andmekaitseasutuse või kohtu jõustunud otsuses.

8.3. Tellijal on igal ajal õigus kontrollida isikuandmete töötlemise seaduslikkust ja käesolevale kokkuleppele vastavust.

8.4. Kokkulepe kehtib lepingu kehtivuse aja jooksul, kui kokkuleppes endas ei ole sätestatud teisiti.