

Sisekaitseakadeemia üliõpilaskonna põhikiri

ÜLDSÄTTED

1. Sisekaitseakadeemia üliõpilaskonna (edaspidi *SKA üliõpilaskond*) põhikiri sätestab Sisekaitseakadeemia üliõpilaskonna:
 - 1.1 esindus- ja täitevorganite moodustamise korra ja tegevuse alused;
 - 1.2 esindus- ja täitevorganite õigused, kohustused ja vastutuse
 - 1.3 aruandluse ja kontrolli põhimõtted.
2. SKA üliõpilaskond on institutsioon, mis teostab SKA üliõpilaste õigust omavalitsusele – otsustada ja korraldada iseseisvalt, kooskõlas seaduse ja seaduse alusel antud õigusaktidega SKA üliõpilaselu küsimusi, lähtudes SKA üliõpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ning kohustustest.
3. SKA üliõpilaskonna moodustavad Sisekaitseakadeemiasse immatrikuleeritud üliõpilased (edaspidi SKA üliõpilased).
4. SKA üliõpilastele laienevad kõik rakenduskõrgkooli seaduses, SKA põhimääruses, sisekorraeeskirjas ja muudes õigusaktides üliõpilastele kehtestatud õigused ja kohustused.
5. Sisekaitseakadeemia üliõpilaskonna ingliskeelne nimetus on *Student Union of Public Service Academy of Estonia*.
6. SKA üliõpilaskond juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, SKA põhimäärusest, käesolevast põhikirjast ja teistest õigusaktidest.
7. SKA üliõpilaskonnal on oma sümboolika. SKA üliõpilaskonna värvid on sinine, must ja kuldne.
8. SKA üliõpilaskonna töökeeleks on eesti keel.
9. SKA juhtimisorganid võtavad arvesse enne üliõpilaskonda puutuvate otsuste vastuvõtmist SKA üliõpilaskonna esindus- või täitevorgani seisukohad.

SKA ÜLIÕPILASKOND JA ÜLIÕPILASESINDUS

10. SKA üliõpilaskonna moodustavad SKA üliõpilased.
11. Üliõpilaskond otsustab ja korraldab iseseisvalt, kooskõlas seaduse ja seaduse alusel antud õigusaktidega, üliõpilaselu küsimusi, lähtudes üliõpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ning kohustustest.
12. SKA üliõpilasesindus on SKA üliõpilaskonna demokraatlikult valitud vastutav ja korraldav esindusorgan.
13. Üliõpilasesinduse liikmed valitakse vabadel valimistel kolledžite proportsionaalse esindatuse põhimõttel. Valimised on üldised, ühetaolised ja otsesed. Hääletamine on salajane.
14. Üliõpilasesindusse võivad kandideerida kõik Sisekaitseakadeemiasse immatrikuleeritud üliõpilased.
15. Üliõpilasesinduse valimised toimuvad vastavalt käesolevale põhikirjale ja valimiseeskirjale, mille SKA üliõpilasesindus kinnitab vähemalt kahekolmandikulise poolthääletenamusega.

SKA ÜLIÕPILASESINDUSE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

16. SKA üliõpilasesinduse missioon on SKA üliõpilaste hariduslike ja kultuuriliste arenguvõimaluste edendamine ning toimetuleku eest seismine.
17. SKA üliõpilasesinduse pädevusse kuuluvad kõik SKA üliõpilaskonda puudutavad küsimused, mille otsustamine või korraldamine pole mõne aktiga antud kellegi teise otsustada või korraldada.
18. SKA üliõpilasesinduse ainupädevuses on:
 - 18.1 SKA üliõpilaskonna põhikirja ja selle muudatuste vastuvõtmine kahekolmandikulise hääleteenamusega ning esitamine SKA nõukogule kinnitamiseks;
 - 18.2 SKA üliõpilasesinduse valimiseeskirja ja töökorra vastuvõtmine ja muutmine kahekolmandikulise hääleteenamusega;
 - 18.3 SKA üliõpilasesinduse eelarve vastuvõtmine ning muutmine ja eelarve täitmise aruande kinnitamine poolthääleteenamusega;
 - 18.4 SKA üliõpilaskonna juhatuse valimine;
 - 18.5 SKA üliõpilasesinduse korraliste valimiste väljakuulutamise;
 - 18.6 valimiskomisjoni kinnitamine;
 - 18.7 revisjonikomisjoni valimine;
 - 18.8 aukohtu valimine;
 - 18.9 SKA üliõpilaskonna esindajate valimine esindus- ja täitevorganitesse;
 - 18.10 SKA üliõpilaskonna esindus- ja täitevorganite moodustamine, ümberkujundamine ning tegevuse lõpetamine;
 - 18.11 SKA üliõpilasesinduse strateegia ja tegevuskava kinnitamine;
 - 18.12 SKA üliõpilasesinduse referendumi korraldamise otsustamine, kui seda nõuab vähemalt üks kümnendik SKA üliõpilast;
 - 18.13 Teha ettepanekuid rektorile SKA üliõpilaskonna juhatuse liikmetele tasu määramiseks;
 - 18.14 SKA üliõpilaskonna juhatuse või selle liikmete tagasikutsumine;
 - 18.15 SKA üliõpilaskonna juhatuse pädevust ületades tehtud otsuste tühistamine;
 - 18.16 SKA üliõpilaskonna teiste üliõpilaskondadega liitude ja organisatsioonide moodustamise otsustamine;
 - 18.17 SKA üliõpilaskonna astumise üle vastavate rahvusvaheliste organisatsioonide liikmeks või nendega koostöö arendamise otsustamine;
 - 18.18 SKA üliõpilaskonna poliitika kinnitamine;
 - 18.19 SKA üliõpilasesinduse esimehe asendaja määramine.
19. Kõik muud ülesanded, mis pole märgitud punktis 19, võib SKA üliõpilasesindus delegeerida SKA üliõpilaskonna juhatusele.
20. Oma ülesannete täitmiseks on SKA üliõpilasesindusel õigus:
 - 20.1 esindada SKA üliõpilaskonda ja võtta vastu otsuseid;
 - 20.2 kasutada SKA üliõpilaskonna põhikirjaliste ülesannete täitmiseks SKA poolt eraldatud vahendeid iseseisvalt enda poolt kehtestatud korras;
 - 20.3 korraldada üliõpilasesinduse referendumeid, küsitlusi ja arvamusuuringuid;
 - 20.4 korraldada teabevahetust SKA-ga seotud üliõpilasesinduste vahel;
 - 20.5 saada SKA töötajatelt oma tööks vajalikku teavet;
 - 20.6 teha ettepanekuid SKA õppetegevuses esinevate puuduste kõrvaldamiseks;
 - 20.7 teha ettepanekuid SKA põhikirja muutmiseks;
 - 20.8 muud seadusest või õigusaktidest tulenevad õigused.
21. SKA üliõpilasesinduse liige on kohustatud võtma osa igast SKA üliõpilasesinduse koosolekust.
22. SKA üliõpilasesinduse liige on kohustatud kuuluma vähemalt ühe SKA üliõpilaskonna toimikonna koosseisu, välja arvatud SKA üliõpilasesinduse liikmed, kes kuuluvad revisjonikomisjoni.
23. SKA üliõpilasesinduse otsused on avalikud ning saadetakse hiljemalt 10 tööpäeva jooksul arvates vastuvõtmisest SKA rektorile teadmiseks.
24. Iga SKA üliõpilasesinduse koosseis omab volitusi ning täidab kohustusi järgmise SKA

üliõpilasesinduse koosseisu kinnitamiseni rektori poolt.

25. SKA üliõpilasesindus kaotab õigusvõime:

25.1 kui 90 päeva jooksul, alates viimasest koosolekust, või uue koosseisu puhul 30 päeva jooksul pärast valimistulemuste kinnitamist rektori poolt ei ole toimunud koosolekuid, arvestamata nende päevade sisse punktis 33 toodud perioode;

25.2 kui SKA üliõpilasesindus ei suuda 75 päeva jooksul alates SKA üliõpilasesinduse koosseisu esimesest korralisest koosolekust valida SKA üliõpilasesinduse esimeest, juhatuse liikmeid ja revisjoni komisjoni, arvestamata 75 päeva sisse punktis 33 toodud perioode;

25.3 kui SKA üliõpilasesindus on otsustusvõimetu kolmel järjestikusel koosolekul;

25.4 SKA üliõpilasesinduse tegevuse lõpetamisel;

25.5 kui 1. märtsiks ei ole korralisi valimisi välja kuulutatud.

26. SKA üliõpilasesindusel on õigus tagasi kutsuda SKA üliõpilasesinduse valitud esindajaid, revisjonikomisjoni ning täitevorganite liikmeid. Tagasikutsumist võib alгатada, kui seda nõuavad vähemalt üks kolmandik SKA üliõpilasesinduse liikmetest. Tagasikutsumise otsustab üliõpilasesindus salajasel hääletusel. Tagasikutsumise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole SKA üliõpilasesinduse liikmetest.

27. SKA üliõpilasesinduse esimees on ühtlasi SKA üliõpilaskonna juhatuse esimees. SKA üliõpilasesinduse esimehe volitused kehtivad kuni järgmise valitud SKA üliõpilasesinduse esimehe volituste alguseni.

28. SKA üliõpilasesinduse esimees juhib SKA üliõpilasesinduse ja SKA üliõpilaskonna juhatuse tööd, allkirjastab SKA üliõpilasesinduse nimel otsuseid, protokolle, lepinguid, kirju, aruandeid, pöördumisi ja muid dokumente ning vastutab nende allkirjastatud dokumentidega võetud kohustuste täitmise eest SKA üliõpilasesinduse ja SKA rektori ees.

29. SKA üliõpilasesinduse esimehe äraolekul juhib SKA üliõpilasesinduse tööd vastavalt SKA üliõpilasesinduse esimehe ettepanekule SKA üliõpilasesinduse poolt määratud asendaja. SKA üliõpilasesinduse esimehe asendajal on SKA üliõpilasesinduse esimehe õigused ja kohustused.

SKA ÜLIÕPILASESINDUSE TÖÖKORD

30. SKA üliõpilasesinduse töökord määratakse käesoleva põhikirja ja SKA üliõpilasesinduse kehtestatud töökorraga. SKA üliõpilasesinduse töövormiks on koosolek. SKA üliõpilasesinduse korralised koosolekud toimuvad vähemalt kord kalendrikuus, välja arvatud punktis 33 toodud perioodid.

31. Korralisi koosolekuid ei toimu:

31.1 ajavahemikul 15. juunist 15. augustini;

31.2 ajavahemikul 22. detsembrist 12. jaanuarini.

32. Koosoleku kutsub kokku SKA üliõpilasesinduse esimees või esimehe asendaja.

33. Koosolekud on avalikud, kui SKA üliõpilasesindus ei otsusta teisiti.

34. Erakorralise koosoleku kutsub kokku SKA üliõpilasesinduse esimees:

34.1 SKA üliõpilaskonna juhatuse vastavasisulise otsuse alusel;

34.2 vähemalt ühe kolmandiku SKA üliõpilasesinduse liikme nõudmisel hiljemalt 14 (neljateistkümne) päeva jooksul pärast vastavasisulise kirjaliku nõude laekumist SKA üliõpilaskonna juhatusele.

35. Kui SKA üliõpilasesinduse esimees ei kutsu punktis 36.2 toodud asjaoludel kokku erakorralist koosolekut, on selle kokkukutsumise õigus erakorralise koosoleku taotlejatel SKA üliõpilasesinduse esimehega samadel alustel.

36. Erakorralise koosoleku kokkukutsumise kirjaliku nõude sisu sätestatakse töökorras.

37. SKA üliõpilasesinduse koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole esinduse liikmetest.

38. Otsused võetakse vastu kohalolijate poolthäälteenamusega, kui käesolevas põhikirjas ei ole sätestatud teisiti.

39. Hääletamine SKA üliõpilasesinduse koosolekul on avalik, kui käesolevas põhikirjas ei ole ette

nähtud teisiti või kui vähemalt üks üliõpilasesinduse liige ei soovi salajast hääletust.

40. Kõik SKA üliõpilasesinduse koosolekul toimuvad isikuvalimised on salajased, kui SKA üliõpilasesindus kohalviibijate kahekolmandikulise häälteenamusega ei otsusta teisiti.
41. Kõik SKA üliõpilasesinduse koosolekud protokollitakse ja vastuvõetud otsused vormistatakse eraldi aktina.

SKA ÜLIÕPILASKONNA JUHATUS

42. SKA üliõpilaskonna täitevorganiks on SKA üliõpilaskonna juhatus, kes SKA üliõpilasesinduse koosolekute vahelisel ajal esindab SKA üliõpilaskonda ja kes juhib SKA üliõpilaskonna põhikirjalist tegevust ning täidab SKA üliõpilasesinduse antud ülesandeid käesoleva põhikirjaga talle pandud ning SKA üliõpilasesinduse poolt delegeeritud õiguste ja kohustuste piires.
43. SKA üliõpilasesindus valib kolmeliikmelise juhatuse. Juhatus valitakse üheks aastaks. SKA üliõpilaskonna juhatuse liikmeid saab valida kõikide Sisekaitseakadeemiasse immatrikuleeritud üliõpilaste seast. SKA üliõpilaskonna juhatuse liikmeteks on juhatuse esimees ja kaks aseesimeest.
44. SKA üliõpilaskonna juhatuse valimised sätestab töökord.
45. SKA üliõpilaskonna juhatusse võivad kandideerida kõik Sisekaitseakadeemiasse immatrikuleeritud üliõpilased.
46. SKA üliõpilaskonna juhatuse valimised on vabad, üldised, ühetaolised ja otsesed.
47. SKA üliõpilaskonna juhatuse liikme volitused algavad 30 päeva pärast uue juhatuse valimisi.
48. SKA üliõpilaskonna juhatuse liikme volitused kehtivad kuni uue SKA üliõpilaskonna juhatuse liikme volituste alguseni.
49. Kui SKA üliõpilaskonna juhatuse liige eksmatrikuleeritakse, kaotab ta eksmatrikuleerimise päevast volitused ja ta asendatakse 14 kalendripäeva jooksul.
50. SKA üliõpilaskonna juhatus:
 - 50.1 valmistab ette SKA üliõpilasesinduse koosolekud;
 - 50.2 kinnitab toimkondade koosseisu ja juhid ning määrab kindlaks, millise juhatuse liikme töövaldkonda toimkond kuulub;
 - 50.3 koostab SKA üliõpilasesinduse eelarve projekti ja esitab selle SKA üliõpilasesindusele kinnitamiseks;
 - 50.4 korraldab SKA üliõpilasesinduse kasutuses oleva vara valdamist ja kasutamist SKA-s kehtivas korras;
 - 50.5 korraldab SKA üliõpilaskonna rahaliste vahendite käsutamist SKA üliõpilasesinduse poolt kehtestatud korras SKA üliõpilasesinduse eelarve piires;
 - 50.6 koostab SKA üliõpilasesinduse eelarve täitmise aruande ja esitab selle SKA üliõpilasesindusele kinnitamiseks;
 - 50.7 SKA üliõpilaskonna juhatus kinnitab alaliste komisjonide koostatud tegevuskava ning esitab selle kinnitamiseks SKA üliõpilasesindusele.
51. SKA üliõpilaskonna juhatuse koosolekud toimuvad kalendriaasta kestel vähemalt kaks korda kuus, välja arvatud punktis 33 toodud perioodid.
52. SKA üliõpilaskonna juhatuse otsused võetakse vastu poolthäälteenamusega. Häälte pooleks jagunemisel otsustab SKA üliõpilaskonna juhatuse esimehe või tema asendaja hääli.
53. SKA üliõpilaskonna juhatus on aruandekohustuslik SKA üliõpilasesinduse ees.

SKA ÜLIÕPILASKONNA TOIMKONNAD

54. SKA üliõpilasesindus võib moodustada toimkondi, määrates kindlaks nende ülesanded ja volituste ulatuse.
55. SKA üliõpilaskonna juhatus kinnitab toimkondade koosseisu ja juhid ning määrab kindlaks, millise juhatuse liikme töövaldkonda toimkond kuulub.
56. Toimkonna juht on aruandekohustuslik juhatuse liikme ees, kelle töövaldkonda toimkond

kuulub.

VARA JA FINANTSEERIMINE

57. SKA üliõpilasesinduse kasutuses olev vara on SKA vara.
58. SKA eelarves nähakse ette vahendid, mida SKA üliõpilasesindus kasutab üliõpilasmavalitsuse teostamiseks seadusest ja SKA üliõpilaskonna põhikirjast tulenevate ülesannete täitmiseks.
59. SKA üliõpilasesinduse eelarve vastuvõtmise ning muutmise ja eelarve täitmise aruande kinnitab SKA üliõpilasesindus poolthälteenamusega.
60. SKA vara kasutab SKA üliõpilasesindus ja SKA üliõpilaskonna juhatus sihtotstarbeliselt ja heaperemehelikult.
61. SKA üliõpilasesindus otsustab esitatud projektide alusel rahaliste vahendite jagamise SKA üliõpilastele SKA üliõpilasesinduse eelarvest. Vastava korra ja põhimõtted sätestab SKA üliõpilasesindus.
62. SKA üliõpilasesinduse vahendite ja tema kasutuses oleva vara üle peetakse arvestust kooskõlas SKA raamatupidamise protseduurireeglitega.
63. SKA üliõpilasesinduse raamatupidamist korraldab SKA raamatupidamisosakond.

SKA ÜLIÕPILASESINDUSE ARUANDLUS JA KONTROLL

64. SKA üliõpilaskonna juhatuse tegevuse vastavust SKA üliõpilasesinduse otsustele, raamatupidamise õigsust, vara ja vahendite kasutamise sihipärasust ja seaduslikkust kontrollib revisjonikomisjon ja SKA siseaudiitor.
65. SKA üliõpilasesindus valib kolmeliikmelise revisjonikomisjoni hiljemalt 30 kalendripäeva jooksul pärast juhatuse valimist. Revisjonikomisjon valitakse üheks aastaks. Revisjonikomisjoni liikmeid saab valida SKA üliõpilaskonna liikmete seast.
66. Revisjonikomisjoni volitused kehtivad kuni uue revisjonikomisjoni valimiseni.
67. Revisjonikomisjonil on õigus saada teavet ja kõiki oma tööks vajalikke dokumente.
68. Avastatud puudustest või rikkumistest peab revisjonikomisjon teatama kirjalikult SKA üliõpilasesindusele ja rektorile.
69. Revisjonikomisjoni liige ei tohi kuuluda SKA üliõpilaskonna juhatuse ega toimkondade koosseisu.
70. Revisjonikomisjon on aruandekohustuslik SKA üliõpilasesinduse ees.
71. Revisjonikomisjoni töökorraldus sätestatakse töökorras.

SKA ÜLIÕPILASKONNA PÕHIKIRJA MUUTMINE

72. Üliõpilaskonna põhikirja vastuvõtmise või muutmise võivad algatada viis protsenti üliõpilastest või üliõpilasesindus. Algataja esitab eelnõu teksti ja seletuskirja.
73. Üliõpilasesindus korraldab eelnõu avaldamise ja tutvustamise. Eelnõu peab olema avaldatud vähemalt üks kuu enne hääletamist. Kui samaaegselt on esitatud mitu eelnõu, tagab üliõpilasesindus kõigi eelnõude võrdse avaldamise ja tutvustamise.
74. Igal üliõpilasel on õigus avaldada eelnõu kohta arvamust. Üliõpilasesindus vaatab saabunud arvamused ja ettepanekud läbi vähemalt üks nädal enne üliõpilaskonna põhikirja vastuvõtmist, konsulteerib algatajatega ja esitab eelnõu lõpliku redaktsiooni üliõpilaskonnale vastuvõtmiseks.
75. Eelnõu vastuvõtmine otsustatakse hääletamisel. Hääletamisele võib panna korraga mitu alternatiivset eelnõu. Hääletamise korraldab üliõpilasesindus. Hääletamise ja hääletustulemuste vormistamise korra kehtestab üliõpilasesindus.
76. Hääletamisel võivad osaleda kõik üliõpilased. Igal üliõpilasel on üks hääl.
77. Eelnõu on vastu võetud, kui selle poolt hääletab enam kui 50 protsenti hääletanutest.
78. Üliõpilasesindus esitab vastuvõetud üliõpilaskonna põhikirja või selle muutmise

akadeemia nõukogule kinnitamiseks koos häälte lugemise protokolliga. Nõukogu kinnitab üliõpilaskonna põhikirja, kui see vastab seadustele, seaduse alusel antud õigusaktidele ja rahvusvaheliselt tunnustatud demokraatlikele põhimõtetele.

SKA ÜLIÕPILASKONNA PÕHIKIRJALISE TEGEVUSE LÕPETAMINE

79. SKA üliõpilaskond lõpetab oma põhikirjalise tegevuse:
 - 79.1 SKA tegevuse lõppedes;
 - 79.2 seadusega ette nähtud juhtudel.
80. SKA üliõpilaskonna tegevuse lõpetamisel moodustab SKA üliõpilasesindus vähemalt kolmeliikmelise likvideerimiskomisjoni.
81. SKA üliõpilaskonna valduses olev vara ja rahalised vahendid antakse üle SKA-le või SKA õigusjärglasele, kusjuures nimetatud vara ja rahalisi vahendeid kasutatakse üliõpilaste üldisteks vajadusteks.
82. SKA üliõpilaskonna põhikirjaline tegevus lõpeb likvideerimiskomisjoni aruande koostamise ning vastava teate avalikustamisega.

RAKENDUSSÄTTED

83. SKA üliõpilaskonna juhatusel on kogu õigusaktides sätestatud SKA üliõpilasesinduse juhatuse pädevus viia vastavad muudatused sisse üliõpilaskonna õigusaktidesse.