

AINEPROGRAMM

KOOD	FMTC5138, FMTC5139
NIMETUS (eesti k.)	Tööpraktika Ametipraktika Spetsialiseerumine: maksundus (FMTC5138) ja tollindus (FMTC5139)
NIMETUS (inglise k.)	Internship
MAHT (EAP)	17 EAP
ÕPPEKAVA	Tolli ja Maksunduse eriala õppekava
VASTUTAV ÕPPEJÕUD	Helle Koitla, Helle.koitla@sisekaitse.ee
EELDUSMOODULID JA -AINED:	Maksunduse või tolli ainete moodul, sh tutvumispraktika ja ettevõtluspraktika.
EESMÄRK: erialalise praktilise kogemuse omandamine, erialaliste teoreetiliste kinnistamine praktikas ja kutsevõimekuse saavutamine.	
<p>PRAKTIKA KORRALDUS JA JUHENDAMINE PRAKTIKAASUTUSES: Tööpraktika korraldamisel lähtutakse SISEKAITSEAKADEEMIA PRAKTIKA JUHENDIST.</p> <p>Tööpraktika sooritatakse Maksu- ja Tolliametis. Üliõpilase soovil ning praktikakoha võimalusel võib üliõpilane praktikat sooritada ka ettenähtud praktikaajast muul ajal, näiteks suvevaheajal.</p> <p>Maksu- ja Tolliamet (MTA) määrab praktika juhendaja, kes on üliõpilase vahetu nõustaja ja suunaja praktikakohas. Praktika juhendajal on juhendatavas valdkonnas kahe aastane töökogemus ja soovitavalt läbitud juhendaja koolitus.</p> <p>Õppeasutuse poolt kureerib praktikat kolledži praktika kuraator. Praktika kuraator suhtleb MTA-ga ning praktikantidega, võimalusel külastab praktika asutust.</p> <p>Üliõpilane on kohustatud praktika ajal jälgima MTA-s, sh majutuskohas kehtivaid eeskirju ja juhendeid. Praktikal olles tehakse tööd ja täidetakse ülesandeid, mis reeglina vastavad praktika eesmärkidele. Haigestumisest või praktikale mitteilmumisest teavitav õppur esimesel võimalusel oma juhendajat.</p>	

ÕPIVÄLJUNDID	HINDAMISMEETODID	HINDAMISKRITEERIUMID
Aine läbimisel tollindusele spetsialiseerunud üliõpilane...		
Oskab kasutada tolliinfosüsteeme	1) praktikaaruande koostamine 2) juhendaja hinnang	- omab ülevaadet praktikakohas kasutatavatest infosüsteemidest; - oskab kasutada e-maksuamet/ e-tolli ametniku vaadet
Teab ja oskab tollikontrolli lihtsamaid praktilisi toiminguid. <ul style="list-style-type: none"> • Oskab hinnata tollis esinevaid riske • Kasutab ETT • Oskab tuvastada keeldude ja piirangutega kaupadega seotud riske • Oskab läbi viia tollikontrolli • Oskab täita tollikontrolli dokumentatsiooni 	1) praktikaaruande koostamine 2) juhendaja hinnang	- saab aru tollitoimingute toimimisest; - kasutab tollitariifistikku, selgitab tariifseid ja mittetariifseid meetmeid ; - oskab juhendaja kaasabil läbi viia tollikontrolli
Oskab klientidega suhelda nii suuliselt kui ka kirjalikult	1) juhendaja hinnang 2) praktikaaruande kaitsmine	- suhtleb viisakalt ja avatult klientide ja kaas ametnikega.
Aine läbimisel maksudusele spetsialiseerunud üliõpilane...		
Valdab tööks vajalikke infosüsteeme	1) praktikaaruande koostamine 2) juhendaja hinnang	- omab ülevaadet MTA-s kasutatavatest infosüsteemidest; - oskab kasutada e-maksuamet ametniku vaadet

Oskab maksukontrolli lihtsamaid praktilisi toiminguid	1) praktikaaruande koostamine 2) juhendaja hinnang	- teostab lihtsamaid spetsialistitöid ning maksukontrolli
Oskab oma teoreetilisi teadmisi praktikas rakendada ja koostada maksuõiguslikke kokkuvõtteid, memosid ja analüüse	1) praktikaaruande koostamine 2) juhendaja hinnang	- rakendab teoreetilisi (õigus-, finants- ja maksundusvaldkonna) teadmisi praktikas
Oskab klientidega suhelda nii suuliselt kui ka kirjalikult	1) juhendaja hinnang 2) praktikaaruande kaitsmine	- suhtleb viisakalt ja avatult klientide ja kaas ametnikega.
<p>Arvestuse tingimused ja kujunemine:</p> <p>Praktika aruanne peab vastama SKA üliõpilastööde koostamise ja vormistamise juhendile ning praktika aineprogrammile.</p> <p>Praktikaaruandes analüüsitakse praktika käiku, eesmärkide ja õpiväljundite saavutamist. Eneseanalüüs hõlmab enda panust MTA-sse ja sobivust töötamiseks tolli- või maksu valdkonnas ning meeskonnatöö ja kliendisuhtluse oskust.</p> <p>Aruanne koostatakse kolme osalisena: sissejuhatus, sisu ja kokkuvõte. Sisulise osa maht on 4 - 6 lehekülge. Aruandele peab olema lisatud vähemalt üks praktilise juhtumi kirjeldus (näidis, skeem, akt jms).</p> <p>Praktika aruanne esitatakse tähtaegselt Moodle õppekeskkonnas.</p> <p>Praktika juhendaja hinnang esitatakse digiallkirjastatuna praktikandi poolt Moodle õppekeskkonnas.</p> <p>Praktikaaruande kaitsmine vormistatakse interaktiivses vormis ja esitletakse praktika kaitsmiskomisjonile ning kaasõpilastele.</p> <p>Praktikat hinnatakse mitmeeristavalt.</p> <p>Praktika loetakse sooritatuks kui:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. üliõpilane on läbinud praktika ettenähtud mahus ning on täitnud õpiväljundid; 2. praktika juhendaja hinnang on positiivne; 3. aruanne on esitatud tähtaegselt; 4. üliõpilane kaitses praktikaaruannet interaktiivses vormis ja vastab kaitsmiskomisjoni küsimustele; 5. üliõpilane on andnud tagasiside praktikale. 		

Koostaja: Helle Koitla

Kuupäev: 28.10.2019