

SISEKAITSEAKADEEMIA ÕPPURITE DISTSIPLINAARVASTUTUSE RAKENDAMISE KORD

1. Õppurite distsiplinaarvastutuse rakendamise korraga (edaspidi *kord*) reguleeritakse distsiplinaarmenetluse alustamist, läbiviimist ja lõpetamist ning distsiplinaarkaristuse (edaspidi *karistus*) määramist Sisekaitseakadeemias (edaspidi *akadeemia*).
2. Korras nimetatud distsiplinaarmenetlust viiakse läbi Sisekaitseakadeemia üliõpilaste ja õpilaste (edaspidi *õppur*) suhtes. Õppur võib menetluses kasutada esindajat.
3. Distsiplinaarmenetluse dokumendid edastatakse menetlusalusele õppurile õppeinfosüsteemis märgitud e-aadressile, kui õppur ei ole avaldanud soovi distsiplinaarmenetlusega seotud dokumente saada paber kandjal, või muule aadressile. E-kirja teel kättetoimetatud dokument loetakse kättetoimetatuks, kui õppur on kinnitanud elektrooniliselt edastatud dokumendi kättesaamist. Juhul, kui õppur ei ole andnud kinnitust ühe nädala jooksul alates dokumendi saatmisest, toimetatakse dokument talle kätte paber kandjal.
4. Distsiplinaarmenetluse läbiviimisel lähtutakse haldusmenetluse seadusest (edaspidi HMS), käesolevast korrast ja muudest asjakohastest õigusaktidest.

II DISTSIPLINAARMENETLUSE ALUSTAMINE

5. Distsiplinaarmenetluses on akadeemia eesmärk menetluse asjaolude väljaselgitamise, tõendite kogumise ja töötlemise kaudu jõuda otsuseni, millega akadeemia lõpetab distsiplinaarmenetluse ja loeb:
 - 5.1. distsiplinaarsüüteo puudumise tuvastatuks;
 - 5.2. distsiplinaarkaristust välistavad asjaolud tuvastatuks ja jätab karistuse määramata;
 - 5.3. distsiplinaarsüüteo tuvastatuks ja määrab distsiplinaarkaristuse.
6. Distsiplinaarkaristus on välistatud sellise distsiplinaarsüüteo eest,
 - 6.1. mis pandi toime selle akadeemia liikme korraldusel, kelle korraldusi on õppur kohustatud täitma;
 - 6.2. mis pandi toime selliste tagajärgede saabumise vältimiseks, mis on raskemad kui kohustuse rikkumise tõttu tekkinud tagajärjed;
 - 6.3. mis pandi toime hädakaitse- või hädaabiseisundis;
 - 6.4. mis on väheoluline;
 - 6.5. mille toimepanemise eest on karistuse määramise aeg möödunud;
 - 6.6. mille toimepanijat ei olnud võimalik distsiplinaarmenetluse läbiviimise käigus tuvastada.
7. Distsiplinaarkaristuse võib määrata ühe aasta jooksul distsiplinaarsüüteo toimepanemise päevast arvates, kuid hiljemalt kolme kuu möödumisel päevast, kui distsiplinaarsüüteost sai teada teo toime pannud õppuri erialale vastava kolledži direktor või sisejulgeoleku instituudi juhataja.
8. Korra punktis 7 sätestatud kolmekuulise tähtaja kulgemine peatub ajaks, kui distsiplinaarsüüteo toimepanemises süüdistatav õppur on akadeemilisel puhkusel, akadeemilises kalendris fikseeritud õppevaheajal või kui sama asja teise menetluse käigus on hindamisel asjaolud, millel on tähtsust distsiplinaarkaristuse määramisel.
9. Distsiplinaarsüütegu on:
 - 9.1. õppuri tegevust reguleeriva õigusakti rikkumine;
 - 9.2. tegu, mis on vastuolus üldtunnustatud kõlblusnormidega või õppuri erialale vastavas teenistuses esitatavate eetiliste nõuetega või diskrediteerib õppurit või akadeemiat, sõltumata sellest, kas niisugune tegu pandi toime akadeemias või väljaspool;
 - 9.3. dokumentide võltsimine või valeandmete esitamine;
10. Distsiplinaarmenetluse algatamise otsustab kolledži direktor või sisejulgeoleku instituudi juhataja käskkirjaga viivitamata alates päevast, kui on teada piisavalt faktilisi asjaolusid distsiplinaarsüüteo toimepanemise kohta ja kui on põhjendatud alus arvata, et puuduvad distsiplinaarkaristust välistavad asjaolud, mis on nimetatud korra punktides 6.1–6.5.
11. Distsiplinaarmenetluse algatamata jätmise kohta koostatakse esildis, mille kinnitab akadeemia dokumendihaldussüsteemis kolledži direktori või sisejulgeoleku instituudi juhataja ning kooskõlastab akadeemia jurist.
12. Distsiplinaarmenetluse algatamise käskkirjaga tuleb vähemalt:
 - 12.1. määrata distsiplinaarmenetluse läbiviija;

- 12.2. määrata korra punktis 5 nimetatud otsuste tegemise tähtaeg;
 - 12.3. kirjeldada menetluse alustamise aluseks olevaid asjaolusid;
 - 12.4. nimetada distsiplinaarsüüteo toimepanemises kahtlustatav õppur (edaspidi menetlusalune õppur), välja arvatud korra punktis 14 nimetatud juhul;
 - 12.5. selgitada HMS § 36 lg-s 1 loetletud asjaolusid;
 - 12.6. selgitada, et distsiplinaarmenetluse dokumendid edastatakse menetlusalusele õppurile õppeinfosüsteemis märgitud e-aadressile ning õppuril on õigus nõuda dokumentide esitamist paber kandjal;
 - 12.7. nõuda menetlusaluselt õppurilt menetluse alustamise aluseks olevate asjaolude kohta kirjalik seletus ja määrata seletuse esitamiseks mõistlik tähtaeg.
- 13. Distsiplinaarmenetluse algatamise käskkiri toimetatakse menetlusalusele õppurile kätte distsiplinaarmenetluse algatamise käskkirja allkirjastamise päevale järgneva kahe tööpäeva jooksul.
 - 14. Kui distsiplinaarsüüteo toimepanemises kahtlustatava menetlusaluse õppuri tuvastamise aluseks olevad asjaolud ei ole piisavad, võib sellise õppuri distsiplinaarmenetluse algatamise käskkirjas jätta ajutiselt nimetamata. Sellisel juhul toimetatakse distsiplinaarmenetluse algatamise käskkiri distsiplinaarsüüteo toimepanemises kahtlustatavale menetlusalusele õppurile kätte nimetatud õppuri tuvastamise päevale järgneva kahe tööpäeva jooksul.

III DISTSIPLINAARMENETLUSE LÄBIVIIMINE

- 15. Distsiplinaarmenetlust viib läbi distsiplinaarmenetluse läbiviija. Distsiplinaarmenetluse läbiviija dokumenteerib kogu distsiplinaarmenetluse protsessi akadeemia dokumendihaldussüsteemis.
- 16. Distsiplinaarmenetluse läbiviijal on õigus koguda distsiplinaarasja kohta tõendeid. Tõendiks võib olla igasugune taasesitamine võimaldavas vormis kogutud teave (info, dokument, seletus), mille alusel on võimalik kindlaks teha asja õigeaks lahendamiseks olulised asjaolud.
- 17. Distsiplinaarmenetluse läbiviijal on õigus nõuda menetlusaluselt õppurilt, akadeemia liikmelt ning akadeemia liikmeskonna väliselt isikult, sh tunnistajalt tema käsutuses oleva teabe esitamist, mille alusel tehakse kindlaks asja lahendamiseks olulised asjaolud.
- 18. Menetlusalune õppur ja/või akadeemia liige ei või keelduda distsiplinaarmenetluse läbiviija nõutud tõendite esitamisest ega esitada tõele mittevastavat tõendit. Tõendi esitamisest keeldumine on õigusaktist tuleneva kohustuse rikkumine, välja arvatud juhul, kui menetlusaluselt õppurilt ja/või akadeemia liikmelt nõutakse teda kahjustavat seletust või ütluste andmist vm tõendi esitamist tema abikaasa, elukaaslase, vanema, vanavanema või alaneja sugulase kohta. Vanemaks loetakse ka lapsendaja ja kasuvanem ning alanejaks sugulaseks ka lapsendatu ja kasulaps.
- 19. Distsiplinaarmenetluse läbiviimise ja selle tulemuste põhjal koostab distsiplinaarmenetluse läbiviija distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkirja projekti. Distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkirja projekt peab vastama korra punktis 26 nimetatud nõuetele, v.a korra punkti 26.8 puhul. Käskkirja projektile tuleb lisada kogutud tõendid, menetlusosalise seletused ja muud dokumenteeritud distsiplinaarsüüteoga seotud materjalid, mis tõendavad distsiplinaarmenetluses välja selgitatud asjaolusid.
- 20. Distsiplinaarmenetluse läbiviija kooskõlastab käskkirja projekti läbi dokumendihaldussüsteemi juristi ja asjakohase kolledži direktori või sisejulgeoleku instituudi juhatajaga ning seejärel edastab käskkirja projekti menetlusalusele õppurile arvamuse avaldamiseks ja vastuväidete esitamiseks.
- 21. Menetlusalusele õppurile ei pea andma võimalust esitada käskkirja projekti kohta arvamust ega vastuväiteid, kui menetlus lõpetatakse korra punktides 5.1 või 5.2 nimetatud alusel.
- 22. Menetlusalusel õppuril on viie tööpäeva jooksul alates käskkirja projekti saamisest õigus esitada distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkirja projekti kohta oma arvamus ja vastuväited taasesitamist võimaldavas vormis.
- 23. Kui menetlusalune õppur ei esita distsiplinaarmenetluse lõpetamise projekti kohta oma arvamust või vastuväiteid ega teavita menetluse läbiviijat arvamuse või vastuväidete esitamist takistavatest mõjuvatest põhjustest, on akadeemial õigus distsiplinaarmenetlus lõpetada sõltumata menetlusosalise arvamuse või vastuväidete esitamata jätmisest.
- 24. Distsiplinaarmenetluse läbiviija täiendab arvamuse või vastuväidete esitamiseks määratud tähtaja möödumisel distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkirja projekti menetlusaluse õppuri arvamuse või vastuväidete kokkuvõtte või sedastusega, et menetlusalune õppur ei esitanud arvamust ega vastuväiteid.

IV DISTSIPLINAARMENETLUSE LÕPETAMINE

- 25. Distsiplinaarmenetlus lõpetatakse kolledži direktori või sisejulgeoleku instituudi juhataja käskkirjaga. Menetlus lõpetatakse rektori käskkirjaga, kui distsiplinaarkaristuseks määratakse eksmatrikuleerimine.

26. Distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkiri peab vastama haldusakti nõuetele ja sisaldama vähemalt:
 - 26.1. asutuse nimetust;
 - 26.2. käskkirja kuupäeva;
 - 26.3. viidet käskkirja andmise õiguslikule alusele;
 - 26.4. menetlusaluse õppuri andmeid (nimi, e-posti aadress, õpperühm);
 - 26.5. distsiplinaarsüüteo kirjeldust, sh toimepanemise aega ja kohta;
 - 26.6. viidet õigusaktile, mida menetlusalune õppur rikkus;
 - 26.7. andmeid asjas kogutud tõendite kohta;
 - 26.8. kokkuvõtet menetlusaluse õppuri arvamusel ja vastuväidetest või sedastust, et õppur ei esitanud arvamust ega kokkuvõtet;
 - 26.9. süü hindamist, sh süü vormi;
 - 26.10. karistamisel arvesse võetud asjaolude kirjeldust ja kaalutlusi, mille alusel konkreetset karistust kohaldata, sh distsiplinaarkaristuse proportsionaalsust selgitavad asjaolud;
 - 26.11. määratud karistust;
 - 26.12. käskkirja vaidlustamise korda;
 - 26.13. käskkirja andja nime ja allkirja.
27. Korra punktides 5.1 nimetatud juhul sisaldab distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkiri distsiplinaarsüüteo puudumist põhjendavat selgitust. Distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkiri ei sisalda korra punktides 26.8–26.11 nimetatud andmeid.
28. Korra punktis 5.2 nimetatud juhul sisaldab distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkiri põhjendust selle kohta, miks on distsiplinaarkaristamine välistatud. Distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkiri ei sisalda korra punktides 26.8–26.11 nimetatud andmeid.

V DISTSIPLINAARKARISTUSE MÄÄRAMINE

29. Menetlusalune õppur vastutab distsiplinaarsüüteo eest üksnes süü olemasolu korral. Süü hindamisel arvestatakse menetlusaluse õppuri kogemust, teadmisi ja oskusi. Süü vormid on hooletus, raske hooletus ja tahtlus.
30. Hooletus on menetlusaluse õppuri kohustuse täitmiseks vajaliku hoole järgimata jätmine. Raske hooletus on menetlusaluse õppuri kohustuse täitmiseks vajaliku hoole olulisel määral järgimata jätmine. Tahtlus on kohustuse rikkumise teadlik soovimine.
31. Õppurile on õigus määrata distsiplinaarkaristus, kui puuduvad korra punktis 6 nimetatud distsiplinaarkaristust välistavad asjaolud. Distsiplinaarkaristused on:
 - 31.1. märkus;
 - 31.2. noomitus;
 - 31.3. eksmatrikuleerimine.
32. Distsiplinaarkaristus määratakse proportsionaalselt distsiplinaarsüüteo raskusastmega. Menetlusalusele õppurile määratav distsiplinaarkaristus peab olema:
 - 32.1. sobiv – soodustades karistuse eesmärgi saavutamist;
 - 32.2. vajalik – kui karistuse eesmärki ei ole võimalik saavutada mõne teise, kuid õppurit vähem koormava abinõuga, mis on vähemalt sama efektiivne kui määratav karistus;
 - 32.3. mõõdukas – selle üle otsustamiseks peab kaaluma ühelt poolt õppuri õigustesse sekkumise ulatust ja teiselt poolt karistuse piirangu eesmärgi tähtsust.
33. Distsiplinaarsüüteo eest on õigus menetlusalune õppur eksmatrikuleerida, kui kohustuste rikkumine on oluline. Kohustuste rikkumine on oluline, kui see toob kaasa usalduse kaotuse menetlusaluse õppuri vastu põhjusel, et rikkumise laadist tulenevalt võib arvata, et õppur ei suuda ka edaspidi kohustust täita.
34. Korra punktis 33 nimetatud olulisust eeldatakse muu hulgas järgmistel juhtudel:
 - 34.1. õppuril on kehtiv distsiplinaarkaristus ning selle aluseks olnud kohustuste rikkumine on toime pandud vähemalt raskest hooletusest;
 - 34.2. rikkumine on tekitanud akadeemia teistele liikmetele või kolmandatele isikutele suure varalise kahju. Suurt varalist kahju eeldatakse, kui kahju suurus on 700 eurot või enam;
 - 34.3. rikkumine on oluliselt kahjustanud akadeemia mainet;
 - 34.4. rikkumine on tekitanud akadeemia teistele liikmetele või kolmandate isikute huvidele või avalikule huvile olulise kahju.
35. Kohustuste rikkumise eest määratakse üks distsiplinaarkaristus, välja arvatud juhul, kui rikkumised on iseseisvad ega ole üksteisega sisuliselt ja vahetult seotud.
36. Väärteo- või kriminaalkorras karistamine ei takista sama teo eest distsiplinaarkaristuse määramist.

37. Karistuse määramisel peab arvestama karistust kergendavaid asjaolusid, võimalust mõjutada menetlusalust õppurit edaspidi hoiduma distsiplinaarsüütegude toimepanemisest ja õiguskorra kaitsmise huvisid.
38. Distsiplinaarkaristust kergendavad asjaolud on muuhulgas:
 - 38.1. kahju vabatahtlik hüvitamine;
 - 38.2. distsiplinaarsüüteo ülestunnistamine (enne distsiplinaarmenetluse algatamist) ja puhtsüdamlik kahetsus.
39. Õppur, kellele on määratud distsiplinaarkaristus, võib kaotada menetluse läbiviija põhjendatud esildise alusel rektori käskkirjaga kuni kolmeks kuuks õiguse põhistipendiumile või tal võidakse kuni kolmeks kuuks vähendada põhistipendiumi. Põhistipendiumi maksmine lõpetatakse distsiplinaarkaristuse määramisele järgnevast õppekuust. Rektor võib taastada õppuri õiguse põhistipendiumile ka enne käskkirjas määratud tähtaja möödumist, kui on piisav alus arvata, et õppur suudab edaspidi rikkumistest hoiduda ja jätkab õpinguid edukalt.

VI DISTSIPLINAARKARISTUSE KUSTUMINE

40. Distsiplinaarkaristus on kustunud, kui õppurile ei ole ühe aasta jooksul arvates karistuse määramise päevast määratud uut distsiplinaarkaristust.
41. Distsiplinaarkaristuse määranud isiku otsusega võib distsiplinaarkaristuse kustutada enne tähtaega, kui õppur ei ole toime pannud uut distsiplinaarsüütegu ning on nõuetekohaselt osalenud õppetöös. Karistuse ennetähtaegne kustutamine vormistatakse kirjalikult käskkirjaga.

VII DISTSIPLINAARKARISTUSE VAIDLUSTAMINE

42. Distsiplinaarmenetluse lõpetamise käskkirja vaidlustamise kord on sätestatud akadeemia õppekorralduse eeskirjas.