**LISA 4**

**Kompetentsipõhise eneseanalüüsi vorm päästekorraldaja-logistik, tase 5 kutse taotlejale**

**Kutse taotleja nimi:**

Palume Teil analüüsida 5. tasemele vastavaid kompetentse. Iga kompetentsi puhul on esitatud tegevusnäitajad, mida palume teil analüüsida lahtris *Kompetentsi tõendamine*. Võimalik on sisestada tekst pikkusega kuni 2000 tähemärki. Palun mõelge, kuidas Teil enda arvates tegelikus situatsioonis iga kompetents avaldub. Kirjeldage ja analüüsige tegevusi, mis iseloomustavad teie käitumist; faktilisi andmeid, kui need tõendavad kompetentsi ilmnemist vm olulist informatsiooni enda kui päästekorraldaja-logistiku tegevuse kohta. Tooge konkreetseid näiteid.

Lahtris *Viide tõendusmaterjalile*, kus on kirjas *(Tõendusmaterjali esitamine)* tuleb Teil esitada kompetentsi tõendamiseks tõendusmaterjalid, mis kinnitavad Teie poolt eelpool kirjeldatud tegevust.

Lisatud tõendusmaterjalid palume nimetada/viidata lahtris *Viide tõendusmaterjalidele*.

|  |
| --- |
| 1. **Väljasõidukorralduse andmine**
 |
| 1.1 | Jälgib teeninduspiirkonna operatiivressurssi ja omab pidevat ülevaadet keskuse teeninduspiirkonna kiirabibrigaadide ja päästeasutuse operatiivsest valmisolekust ja hõivatusest; arvestab operatiivressursi operatiivse valmisolekuga seotud teabe muutustega. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1.2 | Jälgib väljakutseid ja omab nendest pidevat ülevaadet vastavalt töökorraldusjuhendile, tagamaks nõuetekohase päästeasutuse ja kiirabibrigaadide väljasõidukorralduse andmise. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1.3 | Annab väljasõidukorralduse päästeasutusele ja kiirabibrigaadidele vastavalt õigusaktidele ja töökorralduslikele juhenditele, saadab lisaressursi vastavalt sündmuse juhilt saadud korraldusele; edastab päästemeeskondade väljasaatmisega tekkinud probleemid valvevahetuse juhile ning kiirabibrigaadide väljasaatmisega tekkinud probleemid Häirekeskuse arstile. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1.4 | Kaasab operatiivressurssi teisest teeninduspiirkonnast vastavalt väljasõiduplaanile ja/või vajadusele; vajadusel annab väljasõidukorralduse teise teeninduspiirkonna operatiivressursile. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1.5 | Alustab kõnet selgelt ja positiivselt; kasutab hinnanguvaba tooni, on heatahtlik; kuulab tähelepanelikult ja aktiivselt; lõpetab kõne viisakalt, rõhutades sündmuse fikseerimist ja abi saatmist. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1. **Hädaabiteadete menetlemisega seotud informatsiooni reaalajas infosüsteemi sisestamine**
 |
| 2.1 | Kontrollib juba sisestatud hädaabiteadet ja vajadusel täiendab sisestatud informatsiooni; omab ülevaadet reaalajas sisestatud hädaabiteadete üle, vältimaks topeltkutseid. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 2.2 | Kontrollib juba sisestatud hädaabiteadete töötlemisel saadud täiendavat informatsiooni ja vajadusel täiendab seda; otsustab täiendava informatsiooni edastamise vajalikkuse sündmuskohale ja/või teistele ametkondadele. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1. **Hädaabiteadete esmase informatsiooni edastamine**
 |
| 3.1 | Edastab asutusesiseselt ja teistele asutustele hädaabiteate töötlemise ja dokumenteerimise järgselt hädaabiteates sisalduva esmase informatsiooni vastavalt õigusaktidele ja teistele dokumentidele. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 3.2 | Edastab hädaabiteate esmasele informatsioonile lisandunud teabe sündmuskohale saadetud operatiivressursile viivitamata; edastab hädaabiteate esmasele informatsioonile lisandunud teabe töösaali siseselt vastavalt operatiivinfo edastamise korrale; edastab päästetöö juhi, kiirabibrigaadi juhi või demineerimistöö juhi korraldusel sündmusega seotud informatsiooni tema poolt määratud asutustele ja isikutele. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1. **Sündmuse käigus saadud informatsiooni reaalajas vahendamine**
 |
| 4.1 | Vahendab viivitamata operatiivinformatsiooni organisatsiooni siseselt ja asjaomastele asutustele vastavalt õigusaktidele ja teistele dokumentidele. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 4.2 | Kogub ja analüüsib hädaabiteatest selgunud, sündmuskohalt vahendatud ja infosüsteemi registreeritud informatsiooni; analüüsitud informatsiooni põhjal langetab vajadusel otsuseid hädaabiteadete paremaks menetlemiseks; edastab väljakutse teenindamist takistava informatsiooni valvevahetuse juhile. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1. **Professionaalne eneseareng**
 |
| 5.1 | Analüüsib ja hindab pidevalt oma tööd, lähtudes kutse-eetikast ja klienditöö põhimõtetest; täiendab end pidevalt erialaselt läbi erinevate täiendkoolituste, seminaride jne; analüüsib ja arvestab klientide, kolleegide, kõrgemal tasanditel olevate juhtide kvaliteedihindamise käigus saadud tagasisidet ja vajadusel parendab oma tegutsemisviise. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 5.2 | Tegeleb enda tööks vajalike isikuomaduste arendamisega. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 5.3 | Jälgib, hindab ja väärtustab oma füüsilist, vaimset ja emotsionaalset tervist, tegutseb nende tasakaalus hoidmise nimel, optimeerides iseenda aja- ning energiakulu; otsib probleemide tekkimisel vajadusel abi kolleegidelt, juhendajalt, keskuse juhtkonnalt jt; märkab kolleegi edusamme ja tunnustab teda. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |