

Akadeemia üliõpilaskonna põhikiri

ÜLDSÄTTED

1. Sisekaitseakadeemia üliõpilaskonna (edaspidi üliõpilaskond) põhikiri (edaspidi põhikiri) sätestab Sisekaitseakadeemia üliõpilasesinduse:
 - 1.1. esindus- ja täitevorganite valimise korra ja tegevuse alused;
 - 1.2. esindus- ja täitevorganite õigused, kohustused ja vastutuse;
 - 1.3. esinduse- ja täitevorganite töökorra;
 - 1.4. aruandluse ja kontrolli põhimõtted.
2. Sisekaitseakadeemia (edaspidi akadeemia) üliõpilaskond on institutsioon, mis teostab akadeemia üliõpilaste ja õpilaste õigust omavalitsusele – otsustada ja korraldada iseseisvalt, kooskõlas seaduse ja seaduse alusel antud õigusaktidega, akadeemia üliõpilaselu küsimusi, lähtudes akadeemia üliõpilaskonna huvidest, vajadustest, õigustest ning kohustustest.
3. Akadeemia üliõpilaskonna moodustavad akadeemiasse immatrikuleeritud üliõpilased ja õpilased (edaspidi akadeemia õppurid).
4. Akadeemia üliõpilaskonna ingliskeelne nimetus on *Student Union of Estonian Academy of Security Sciences*.
5. Üliõpilaskond juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, akadeemia põhimäärusest, põhikirjast ja teistest õigusaktidest.
6. Üliõpilaskonnal on oma sümbolika. Üliõpilaskonna värvid on sinine, must ja kuldne.
7. Üliõpilaskonnal on oma vapp.
8. Üliõpilaskonna töökeeleks on eesti keel.
9. Akadeemia juhtimisorganid kuuluvad enne üliõpilaskonda puutuvate oluliste otsuste vastuvõtmist ära akadeemia üliõpilaskonna esindus- või täitevorganisatsiooni seisukohad.

ÜLIÕPILASKOND JA ÜLIÕPILASESINDUS

10. Üliõpilasesindus on üliõpilaskonna demokraatlikult valitud vastutav ja korraldav esindusorgan.
11. Üliõpilasesinduse liikmed valitakse vabadel valimistel kolledžite ja instituudi proportsionaalse esindatuse põhimõttel. Valimised on üldised, ühetaolised ja otsesed. Hääletamine on salajane.
12. Üliõpilasesindusse võivad kandideerida kõik akadeemia õppurid.
13. Üliõpilasesinduse valimised toimuvad vastavalt põhikirjale ja põhikirja täpsustavale valimiseeskirjale, mille üliõpilasesindus kinnitab vähemalt kahekolmandikulise poolhääle enamusega.
14. Üliõpilasesinduse poolt arvatakse selle liige üliõpilasesinduse koosseisust välja, kui ta:
 - 14.1. on esitanud sellekohase kirjaliku avalduse;
 - 14.2. ei ole tegevusaasta jooksul mõjuva põhjuseta osalenud üliõpilasesinduse või projekti meeskonna (arvestatud nii eraldi kui koos) kolmel järjestikusel korralisel koosolekul või kokku viiel korral.

15. Üliõpilasesinduses vabaks jäänud koht asendatakse valimistulemustelt pingereas järgmise koha saanud akadeemia õppuriga.

ÜLIÕPILASESINDUSE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

16. Üliõpilaskond otsustab ja korraldab iseseisvalt üliõpilaselu kõiki küsimusi, lähtudes üliõpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest.
17. Üliõpilasesinduse missioon on üliõpilaste hariduslike ja kultuuriliste arenguvõimaluste edendamine ning toimetuleku eest seismine.
18. Üliõpilasesinduse ainupädevuses on:
 - 18.1. üliõpilaskonna põhikirja ja selle muudatuste vastuvõtmine kahekolmandikulise koosolekul osalenute häälteenamusega ning esitamine akadeemia rektorile;
 - 18.2. üliõpilasesinduse valimiseeskirja kinnitamine ja muutmine kahekolmandikulise häälteenamusega;
 - 18.3. üliõpilasesinduse eelarve kinnitamine ning muutmine ja eelarve täitmise aruande kinnitamine poolthäälte enamusega;
 - 18.4. üliõpilasesinduse korraliste valimiste korraldamine;
 - 18.5. üliõpilasesinduse erakorraliste valimiste korraldamine. Kui üliõpilasesindus kaotab õigusvõime, kuulutab erakorralised valimised välja akadeemia rektor;
 - 18.6. üliõpilaskonna esindajate valimine üliõpilaskonna täitevorganistesse ning nende tagasikutsumine;
 - 18.7. üliõpilaskonna täitevorganite moodustamine, ümberkujundamine ning tegevuse lõpetamine;
 - 18.8. üliõpilasesinduse strateegia ja tegevuskava kinnitamine;
 - 18.9. üliõpilasesinduse referendumi korraldamise otsustamine, kui seda nõuab vähemalt üks kümnendik üliõpilasi;
 - 18.10. teha ettepanekuid rektorile üliõpilaskonna juhatuse liikmetele tasu määramiseks;
 - 18.11. üliõpilaskonna teiste üliõpilaskondadega liitude ja organisatsioonide moodustamise otsustamine;
 - 18.12. üliõpilaskonna astumise üle vastavate rahvusvaheliste organisatsioonide liikmeks või nendega koostöö arendamise otsustamine;
 - 18.13. üliõpilasesinduse liikmete seast esimehe valimine ja talle asendaja määramine;
 - 18.14. muud ülesanded, mis on põhikirja või muu õigusakti kohaselt üliõpilaskonna ainupädevuses.
19. Kõiki muid üliõpilaskonna ülesandeid, mis pole nimetatud põhikirja punktis 18, võib üliõpilasesindus delegeerida üliõpilaskonna juhatusele.
20. Oma ülesannete täitmiseks on üliõpilasesindusel õigus:
 - 20.1. esindada üliõpilaskonda ja võtta vastu otsuseid;
 - 20.2. kasutada üliõpilaskonna põhikirjaliste ülesannete täitmiseks akadeemia poolt eraldatud vahendeid;
 - 20.3. korraldada küsitlusi ja arvamusuuringuid;
 - 20.4. korraldada teabevahetust akadeemiaga seotud üliõpilasesinduste vahel;
 - 20.5. saada akadeemia töötajatelt oma tööks vajalikku teavet;
 - 20.6. teha akadeemia õppekorralduses ja muudes akadeemia õppureid puudutavates tegevustes esinevate puuduste kõrvaldamiseks ettepanekuid;
 - 20.7. teha ettepanekuid akadeemia põhikirja ja muude õigusaktide muutmiseks;
 - 20.8. muud seadusest või õigusaktidest tulenevad õigused.
21. Üliõpilasesinduse liige on kohustatud võtma osa igast üliõpilasesinduse koosolekust.
22. Üliõpilasesinduse liige on kohustatud kuuluma vähemalt ühe üliõpilaskonna projekti meeskonna koosseisu.

23. Üliõpilasesinduse otsused on avalikud ning saadetakse hiljemalt 10 tööpäeva jooksul arvates vastuvõtmisest akadeemia rektorile teadmiseks.
24. Iga üliõpilasesinduse koosseis omab volitusi ning täidab kohustusi järgmise üliõpilasesinduse koosseisu kinnitamiseni rektori poolt, va punktis 26 nimetatud juhul.
25. Üliõpilasesindus kaotab õigusvõime ja akadeemia rektor korraldab erakorralised üliõpilasesinduse valimised:
 - 25.1. kui 90 päeva jooksul, alates viimasest koosolekust või uue koosseisu puhul 30 päeva jooksul pärast valimistulemuste kinnitamist rektori poolt, ei ole toimunud üliõpilasesinduse koosolekuid, arvestamata nende päevade sisse punktis 37 toodud perioode;
 - 25.2. kui üliõpilasesindus ei suuda 75 päeva jooksul, alates üliõpilasesinduse koosseisu esimesest korralisest koosolekust, valida üliõpilasesinduse esimeest ja juhatuse liikmeid, arvestamata 75 päeva sisse punktis 37 toodud perioode;
 - 25.3. kui üliõpilasesindus on otsustusvõimetu kolmel järjestikusel koosolekul;
 - 25.4. üliõpilasesinduse tegevuse lõpetamisel;
 - 25.5. kui 1. märtsiks ei ole üliõpilasesinduse korralisi valimisi välja kuulutatud.
26. Üliõpilasesindusel on õigus tagasi kutsuda üliõpilasesinduse valitud esindajaid ning täitevorganite liikmeid. Tagasikutsumist võib alata, kui seda nõuavad vähemalt üks kolmandik üliõpilasesinduse liikmetest. Tagasikutsumise otsustab üliõpilasesindus salajasel hääletusel. Tagasikutsumise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole üliõpilasesinduse liikmetest.
27. Üliõpilasesinduse esimees on ühtlasi üliõpilaskonna juhatuse esimees. Üliõpilasesinduse esimehe volitused kehtivad kuni järgmise valitud üliõpilasesinduse esimehe volituste alguseni, va punktis 25 nimetatud juhul.
28. Üliõpilasesinduse esimees juhib üliõpilasesinduse ja üliõpilaskonna juhatuse tööd, allkirjastab üliõpilasesinduse nimel otsuseid, protokolle, lepinguid, kirju, aruandeid, pöördumisi ja muid dokumente ning vastutab nende allkirjastatud dokumentidega võetud kohustuste täitmise eest üliõpilasesinduse ja akadeemia rektori ees.
29. Üliõpilasesinduse esimehe äraolekul juhib üliõpilasesinduse tööd vastavalt üliõpilasesinduse esimehe ettepanekule üliõpilasesinduse poolt määratud asendaja. Üliõpilasesinduse esimehe asendajal on üliõpilasesinduse esimehe õigused ja kohustused.

SISEKAITSEAKADEEMIA NÕUKOGUSSE ÜLIÕPILASKONNA ESINDAJATE VALIMINE

30. Akadeemia nõukogusse võivad üliõpilaskonna esindajaiks kandideerida kõik akadeemia õppurid.
31. Üliõpilaskonna esindajad valib akadeemia nõukokku üliõpilasesindus.
32. Igat kolledžit ja instituuti esindab nõukogus üks akadeemia õppur.
33. Üliõpilaskonna esindajate valimiseks kutsub üliõpilasesinduse juhatuse esimees kokku üliõpilasesinduse koosoleku või korraldab elektroonilise hääletamise. Valitakse üliõpilaskonna kolledžite ja instituudi esindajad ning nende asendusliikmed.
34. Koosolek/elektroniline hääletamine on otsustusvõimeline, kui sellest võtavad osa vähemalt pooled üliõpilasesinduse liikmetest.
35. Otsused võetakse vastu ja protokollitakse vastavalt üliõpilaskonna põhikirjas toodule.

ÜLIÕPILASESINDUSE TÖÖKORD

36. Üliõpilasesinduse töökord määratakse põhikirjaga. Üliõpilasesindus võib vajadusel täpsustada üliõpilasesinduse töökorda. Üliõpilasesinduse töövormiks on koosolek. Üliõpilasesinduse korralised koosolekud toimuvad vähemalt kord kalendrikuus, va punktis 37 nimetatud perioodid.
37. Korralisi koosolekuid ei toimu:
 - 37.1. ajavahemikul 15. juunist kuni 15. augustini;
 - 37.2. ajavahemikul 22. detsembrist kuni 12. jaanuarini.
38. Koosoleku kutsub kokku üliõpilasesinduse esimees või tema äraolekul esimehe asendaja.
39. Koosolekud on avalikud, kui üliõpilasesindus ei otsusta teisiti.
40. Erakorraline koosolek tuleb kokku kutsuda:
 - 40.1. üliõpilaskonna juhatuse vastavasisulise otsuse korral hiljemalt 14 (neljateistkümne) päeva jooksul pärast vastavasisulise kirjaliku otsuse tegemist;
 - 40.2. vähemalt ühe kolmandiku üliõpilasesinduse liikme nõudmisel hiljemalt 14 (neljateistkümne) päeva jooksul pärast vastavasisulise kirjaliku nõude laekumist üliõpilaskonna esimehele.
41. Kui üliõpilasesinduse esimees ei kutsu punktis 40 toodud asjaoludel kokku erakorralist koosolekut, on selle kokkukutsumise õigus vähemalt ühel kolmandikul üliõpilasesinduse liikmetel ühiselt üliõpilasesinduse esimehega samadel alustel.
42. Üliõpilasesinduse koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole esinduse liikmetest.
43. Otsused võetakse vastu kohalolijate poolthäälte enamusega, kui põhikirjas ei ole sätestatud teisiti.
44. Hääletamine üliõpilasesinduse koosolekul on avalik, kui põhikirjas ei ole ette nähtud teisiti või kui vähemalt üks üliõpilasesinduse liige ei soovi salajast hääletust.
45. Üliõpilasesinduse koosolekul toimuvad isikuvalimised on salajased, kui üliõpilasesindus kohalviibijate kahekolmandikulise häälteenamusega ei otsusta teisiti.
46. Üliõpilasesinduse koosolekud protokollitakse ja vastuvõetud otsused vormistatakse eraldi otsusena.

ÜLIÕPILASKONNA JUHATUS

47. Üliõpilaskonna täitevorganiks on üliõpilaskonna juhatus, kes üliõpilasesinduse koosolekute vahelisel ajal esindab üliõpilaskonda ja kes korraldab üliõpilaskonna põhikirjalist tegevust ning täidab üliõpilasesinduse antud ülesandeid põhikirjaga talle pandud ning üliõpilasesinduse poolt delegeeritud õiguste ja kohustuste piires.
48. Üliõpilasesindus valib kolmeliikmelise juhatuse. Üliõpilaskonna juhatuse liikmeid saab valida kõikide üliõpilaste seast. Üliõpilaskonna juhatuse liikmeteks on juhatuse esimees ja kaks aseesimeest.
49. Üliõpilaskonna juhatuse valimise kord on sätestatud üliõpilasesinduse kinnitatud üliõpilasesinduse töökorras.
50. Üliõpilaskonna juhatusse võivad kandideerida kõik akadeemia õppurid.
51. Üliõpilaskonna juhatuse liikme volitused algavad 30 päeva pärast peale uue juhatuse valimisi.
52. Üliõpilaskonna juhatuse liikme volitused kehtivad kuni uue (akadeemia?) üliõpilaskonna juhatuse liikmete volituste alguseni.

53. Kui üliõpilaskonna juhatuse liige eksmatrikuleeritakse või läheb akadeemilisele puhkusele, kaotab ta eksmatrikuleerimise või puhkuse alguse päevast juhatuse liikme volitused ja ta asendatakse 14 kalendripäeva jooksul.
54. Üliõpilaskonna juhatuse liikme vabaks jäänud koht asendatakse juhatuse valimistulemustelt pingereas järgmise koha saanud akadeemia õppuriga.
55. Üliõpilaskonna juhatus muu hulgas:
 - 55.1. valmistab ette üliõpilasesinduse koosolekuid;
 - 55.2. kinnitab projektimeeskondade koosseisu ja juhid ning määrab kindlaks, millise juhatuse liikme töövaldkonda projektimeeskond kuulub;
 - 55.3. Koostab üliõpilasesinduse eelarve projekti ja esitab selle üliõpilasesindusele kinnitamiseks;
 - 55.4. korraldab üliõpilasesinduse kasutuses oleva vara valdamist ja kasutamist akadeemias kehtivas korras;
 - 55.5. korraldab üliõpilaskonna rahaliste vahendite käsutamist üliõpilasesinduse poolt kehtestatud korra üliõpilasesinduse eelarve piires;
 - 55.6. koostab üliõpilasesinduse eelarve täitmise aruande ja esitab selle üliõpilasesindusele kinnitamiseks;
 - 55.7. kinnitab projektimeeskondade koostatud tegevuskava ning esitab selle kinnitamiseks üliõpilasesindusele.
56. Üliõpilaskonna juhatuse koosolekud toimuvad kalendriaasta kestel vähemalt kaks korda kuus, va punktis 37 toodud perioodid.
57. Üliõpilaskonna juhatuse otsused võetakse vastu poolthäälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustavaks üliõpilaskonna juhatuse esimehe või tema asendaja hääl.
58. Üliõpilaskonna juhatuse poolt pädevust ületades tehtud otsused on tühised.
59. Üliõpilaskonna juhatus on aruandekohustuslik üliõpilasesinduse ees.

ÜLIÕPILASKONNA PROJEKTI MEESKONNAD

60. Üliõpilasesindus võib moodustada projekti meeskondasid, määrates kindlaks nende ülesanded ja volituste ulatuse.
61. Üliõpilaskonna juhatus kinnitab projekti meeskondade koosseisu ja juhid ning määrab kindlaks, millise juhatuse liikme töövaldkonda meeskond kuulub.
62. Projekti meeskonna juht on aruandekohustuslik juhatuse liikme ees, kelle töövaldkonda meeskond kuulub.

VARA JA FINANTSEERIMINE

63. Üliõpilasesinduse kasutuses olev vara on akadeemia vara.
64. Akadeemia eelarves nähakse ette vahendid, mida üliõpilasesindus kasutab üliõpilasomavalitsuse teostamiseks seadusest ja üliõpilaskonna põhikirjast tulenevate ülesannete täitmiseks.
65. Üliõpilasesinduse detailse eelarve jaotuse vastuvõtmise ning muutmise ja eelarve täitmise aruande kinnitab üliõpilasesindus poolthäälteenamusega.
66. Akadeemia vara kasutab üliõpilasesindus ja üliõpilaskonna juhatus sihtotstarbeliselt ja heaperemehelikult.
67. Üliõpilasesinduse vahendite ja tema kasutuses oleva vara üle peetakse arvestust kooskõlas akadeemia raamatupidamise reeglitega.

68. Üliõpilasesinduse raamatupidamist korraldab akadeemia rahandusosakond.

ÜLIÕPILASESINDUSE ARUANDLUS JA KONTROLL

69. Üliõpilaskonna juhatuse tegevuse vastavust üliõpilasesinduse otsustele, raamatupidamise õigsust, vara ja vahendite kasutamise sihipärasust ja seaduslikkust kontrollib rektori poolt määratud isik.

ÜLIÕPILASKONNA PÕHIKIRJA MUUTMINE

70. Üliõpilaskonna põhikirja vastuvõtmise või muutmise võivad algatada viis protsenti üliõpilaskonnast või üliõpilasesindus. Algataja esitab põhikirja eelnõu teksti ja seletuskirja üliõpilasesindusele.
71. Üliõpilasesindus korraldab eelnõu akadeemia õppuritele avalikustamise ja tutvustamise. Eelnõu peab olema avalikustatud vähemalt üks kuu enne hääletamist. Kui samaaegselt on esitatud mitu eelnõud, tagab üliõpilasesindus kõikide eelnõude ühetaolise avalikustamise ja tutvustamise.
72. Igal akadeemia õppuril on õigus avaldada eelnõu kohta arvamust. Üliõpilasesindus vaatab saabunud arvamused ja ettepanekud läbi vähemalt üks nädal enne üliõpilaskonna põhikirja vastuvõtmist ehk põhikirja vastu võtmiseks kogunevat koosolekut, konsulteerib algatajatega ja esitab eelnõu lõpliku redaktsiooni üliõpilaskonnale vastuvõtmiseks.
73. Üliõpilaskonna põhikirja muutmine otsustatakse hääletamisel. Hääletamisele võib panna korraga mitu alternatiivset eelnõu. Hääletamise korraldab üliõpilasesindus. Hääletamise ja hääletustulemuste vormistamise korra kehtestab üliõpilasesindus.
74. Hääletamisel võivad osaleda kõik akadeemia õppurid. Igal akadeemia õppuril on üks hääl.
75. Eelnõu on vastu võetud, kui selle poolt hääletab enam kui 50 protsenti hääletanutest.
76. Üliõpilasesindus esitab vastuvõetud üliõpilaskonna põhikirja või selle muutmise akadeemia rektorile, kes esitab selle nõukogule kinnitamiseks koos häälte lugemise protokolliga. Nõukogu kinnitab üliõpilaskonna põhikirja, kui see vastab seadustele, seaduse alusel antud õigusaktidele ja rahvusvaheliselt tunnustatud demokraatlikele põhimõtetele.

ÜLIÕPILASKONNA PÕHIKIRJALISE TEGEVUSE LÕPETAMINE

77. Üliõpilaskond lõpetab tegevuse:
- 77.1. akadeemia tegevuse lõppedes;
 - 77.2. seadusega ette nähtud juhtudel.
78. Akadeemia üliõpilaskonna tegevuse lõpetamisel moodustab üliõpilasesindus vähemalt kolmeliikmelise likvideerimiskomisjoni.
79. Üliõpilaskonna valduses olev vara ja rahalised vahendid antakse üle akadeemiale või akadeemia õigusjärglasele, kusjuures nimetatud vara ja rahalisi vahendeid kasutatakse üliõpilaste üldisteks vajadusteks.
80. Üliõpilaskonna põhikirjaline tegevus lõpeb likvideerimiskomisjoni aruande koostamise ning vastava teate avalikustamisega.

RAKENDUSSÄTTED

81. Üliõpilaskonna juhatusel on üliõpilasesinduse juhatuse pädevus viia vastavad muudatused sisse üliõpilaskonna õigusaktidesse.

