

YUMUUV

KASUTUSJUHEND



www.yumuuv.com

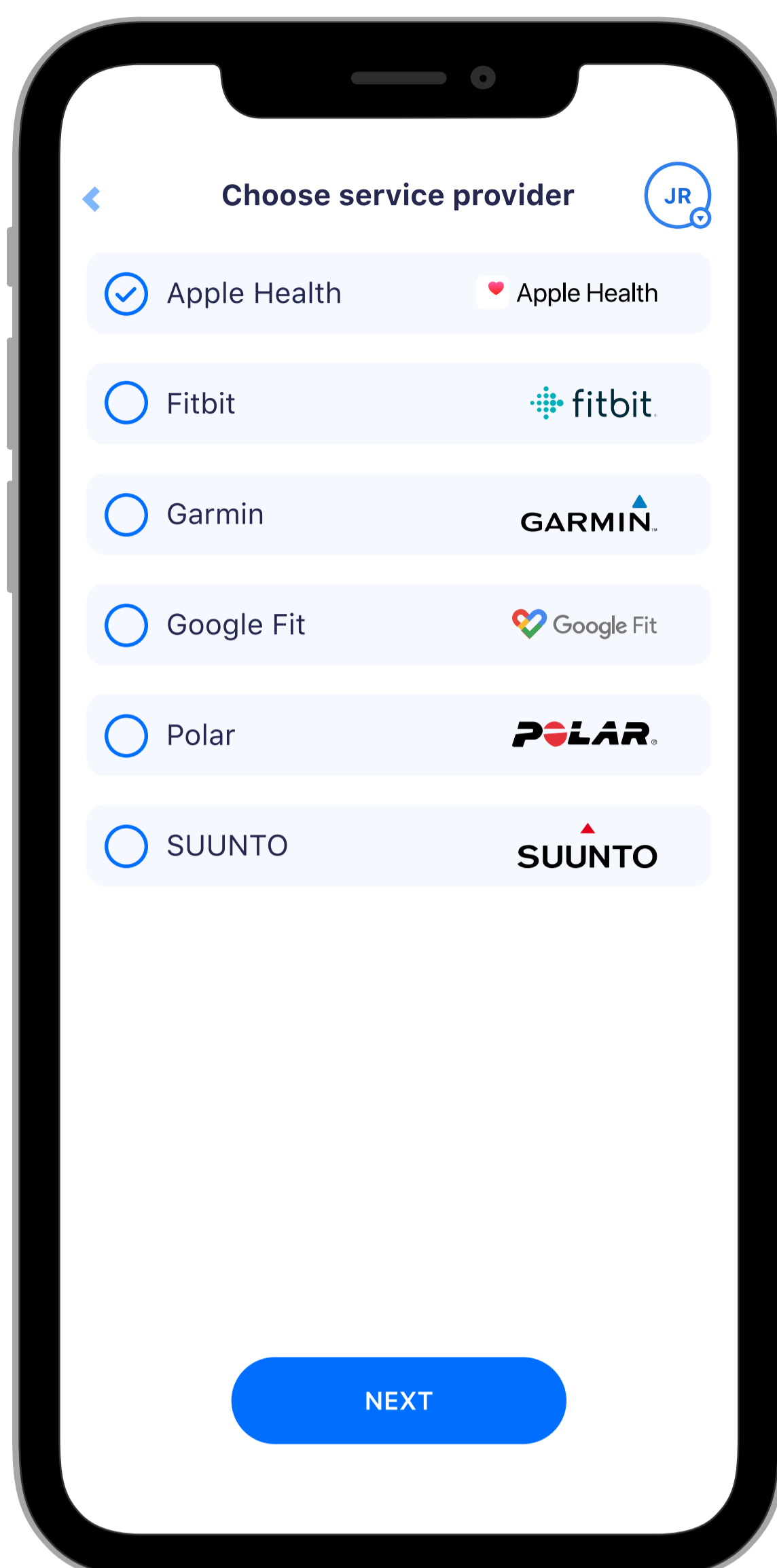
1. Registreeri kasutaja



Kui olete saanud tööandjalt/kogukonnajuhilt registreerimiseks koodi, saate ennast iseseisvalt YuMuuvi äpis registreerida.

Et luua endale konto, sisestage saadud kood, enda e-mail ning looge endale parool. Seejärel vajutage nupule Registreeri (2).

2. Seadme liidestamine



Siin saate valida endale sobiva liidestuse vastavalt enda seadmele.

Juhul, kui kasutuses on aktiivsusmonitor, mida nimekirjas ei ole, tehke liidestus vastavalt oma telefoni tarkvarale (kui seadme liidestamisel esineb probleeme või küsimusi kontakteeruge otse info@yumuv.com kasutajatoega).

3. Kasutaja liidestamine

YUMUUV

First name *
Jordan

Last name *
Rose

Male Female

Date of birth *
28.01.1988
Format: DD.MM.YYYY

Weight *
72 kg

Height *
173 cm

Group
IT

Country
Estonia

Time zone *
(GMT+02:00) Europe/Tallinn

Progress Activity Statistics Ranking

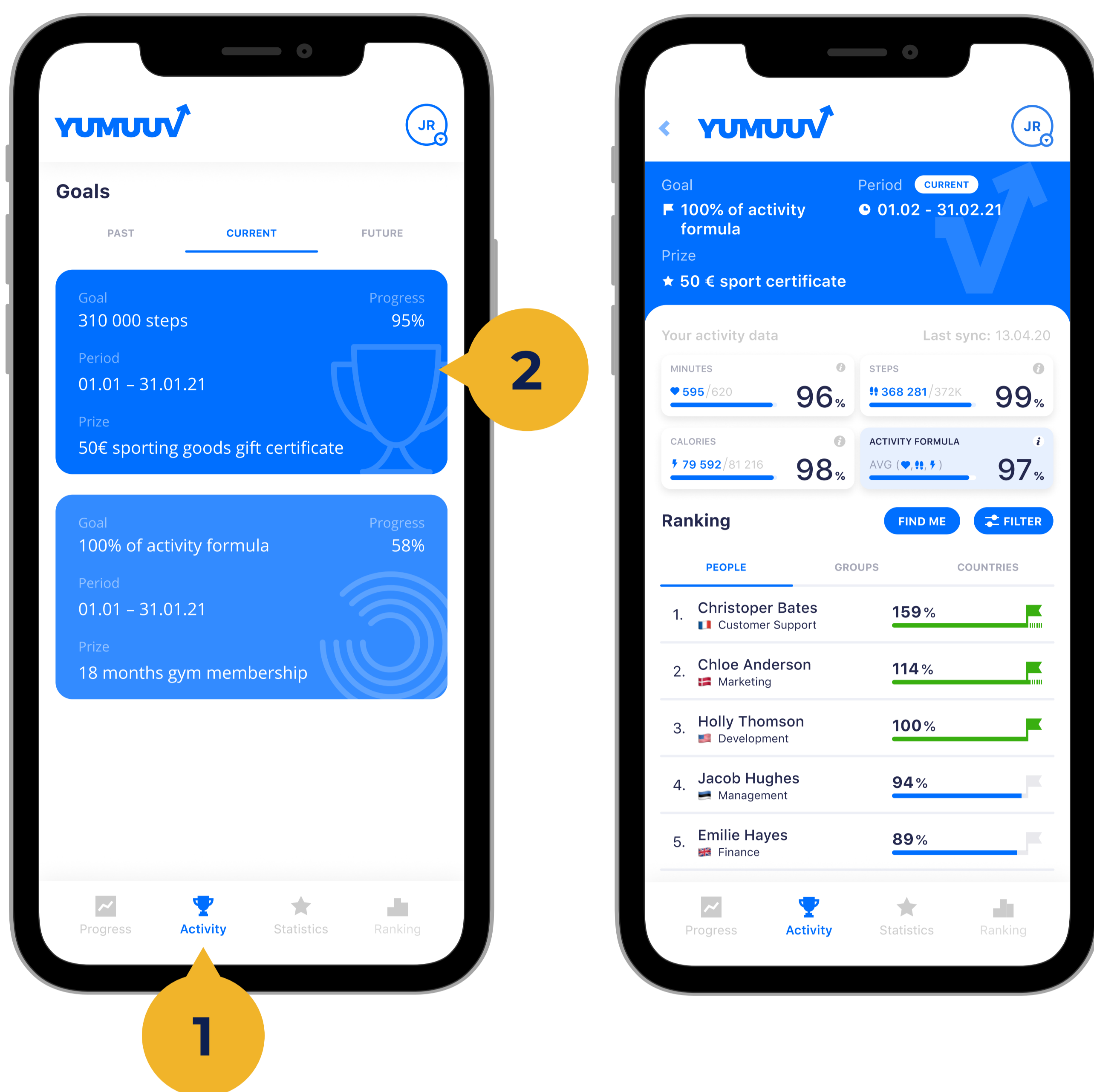
Olete nüüd Yumuv'i rakenduses registreeritud. Järgmiseks kuvame automaatselt need andmed, mida on võimalik teenusepakkuja rakendusest otse saada.

Kui mõni lahter jääb tühjaks, tuleb see täita käsitsi.

Kui teie ettevõtte/kogukond on lisanud **osakonnad/grupid ja riigid** (1), saate neid valida siin.

Teistele on nähtav ainult teie nimi (+ grupp ja riik kui valitud), isiklikud andmed on nähtavad vaid teile ning YuMuuville aktiivsusevalemiga arvutamiseks.

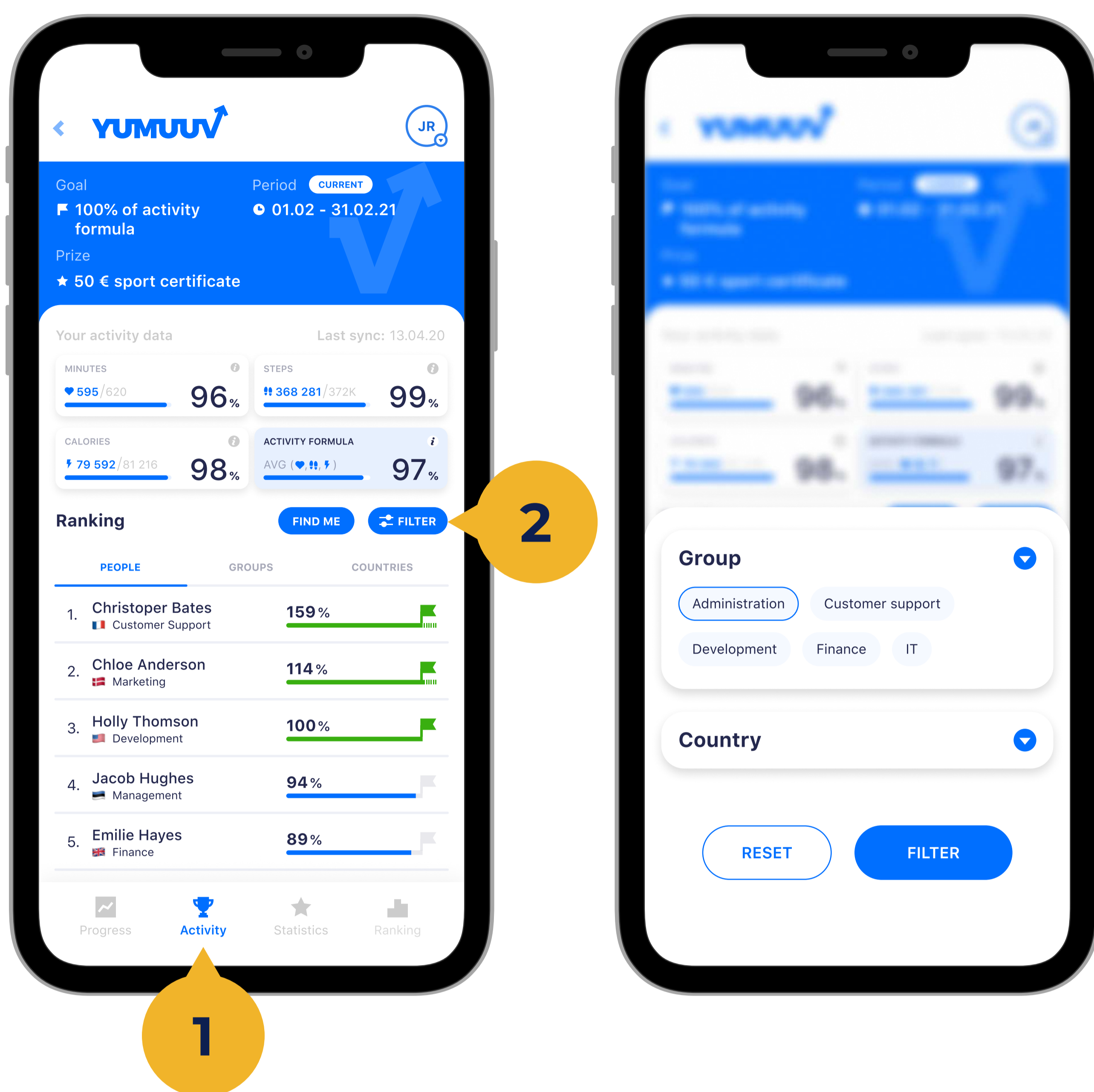
4. Väljakutsed



Aktiivsus (1) lehel näete väljakutse eesmärki, perioodi ja auhinda (2). Eesmärki on näha kas sammude (arvesse lähevad ainult sammud) või aktiivsuse valemiga (arvesse lähevad intensiivsuseminutid, sammud ja kalorid), vastavalt sellele, mis valiku tööandja/kogukonnajuht tegi.

Kui jõuate eesmärgini, saavutate tööandja poolt pakutud hüve. Lisaks enda progressile, näete kuidas suhestute kolleegidega ning seda, kui hästi püsite kursil perioodi lõpuks eesmärki saavutada. Vajutades nimekirjas olevate inimeste tulemusprotsentidele, saab näha nende parameetreid ning tulemusi detailsemalt.

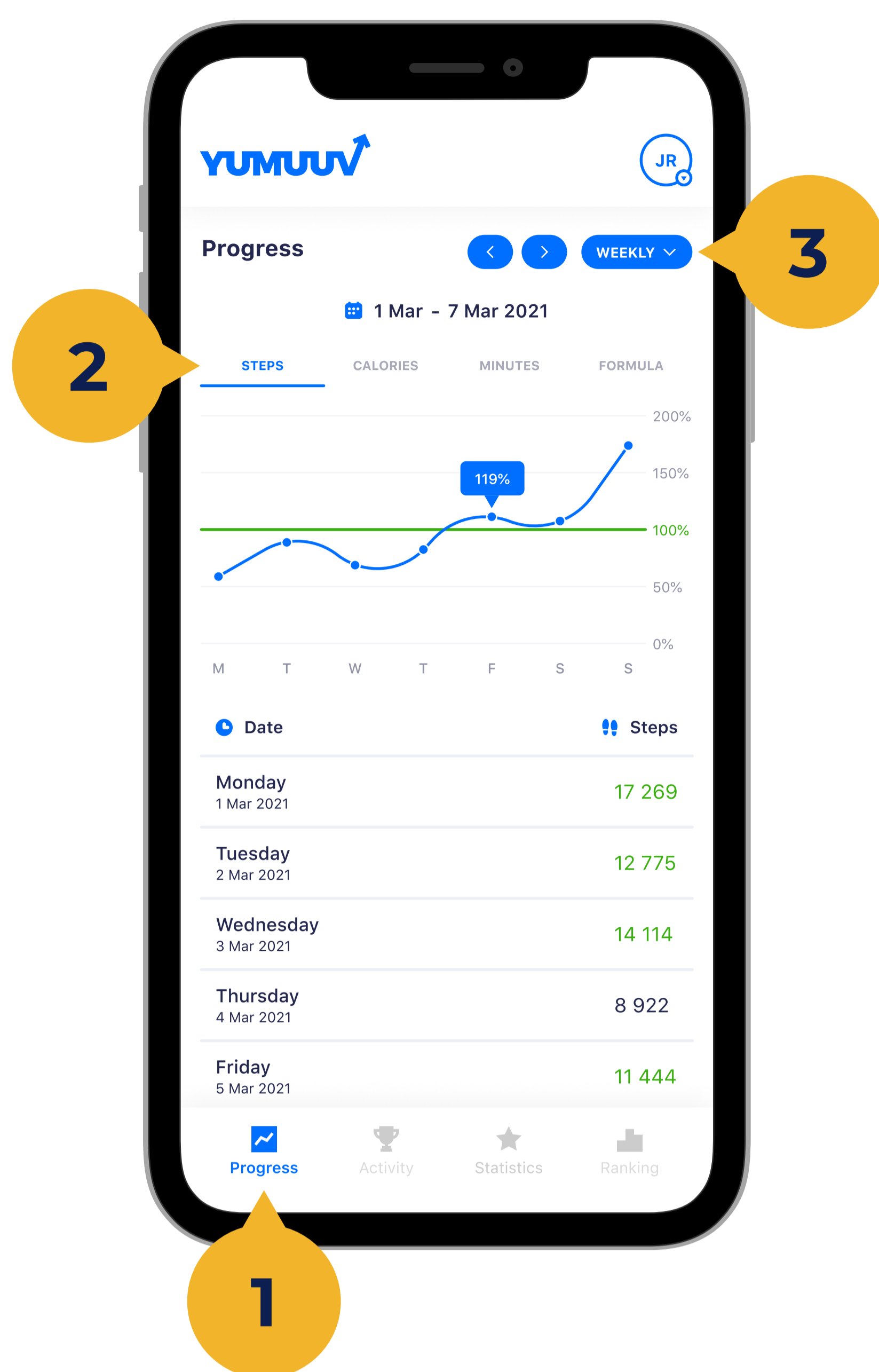
5. Filtreerimine



Aktiivsus (1) lehel saate filtreerida enda vaadet kasutades **filter nuppu** (2).

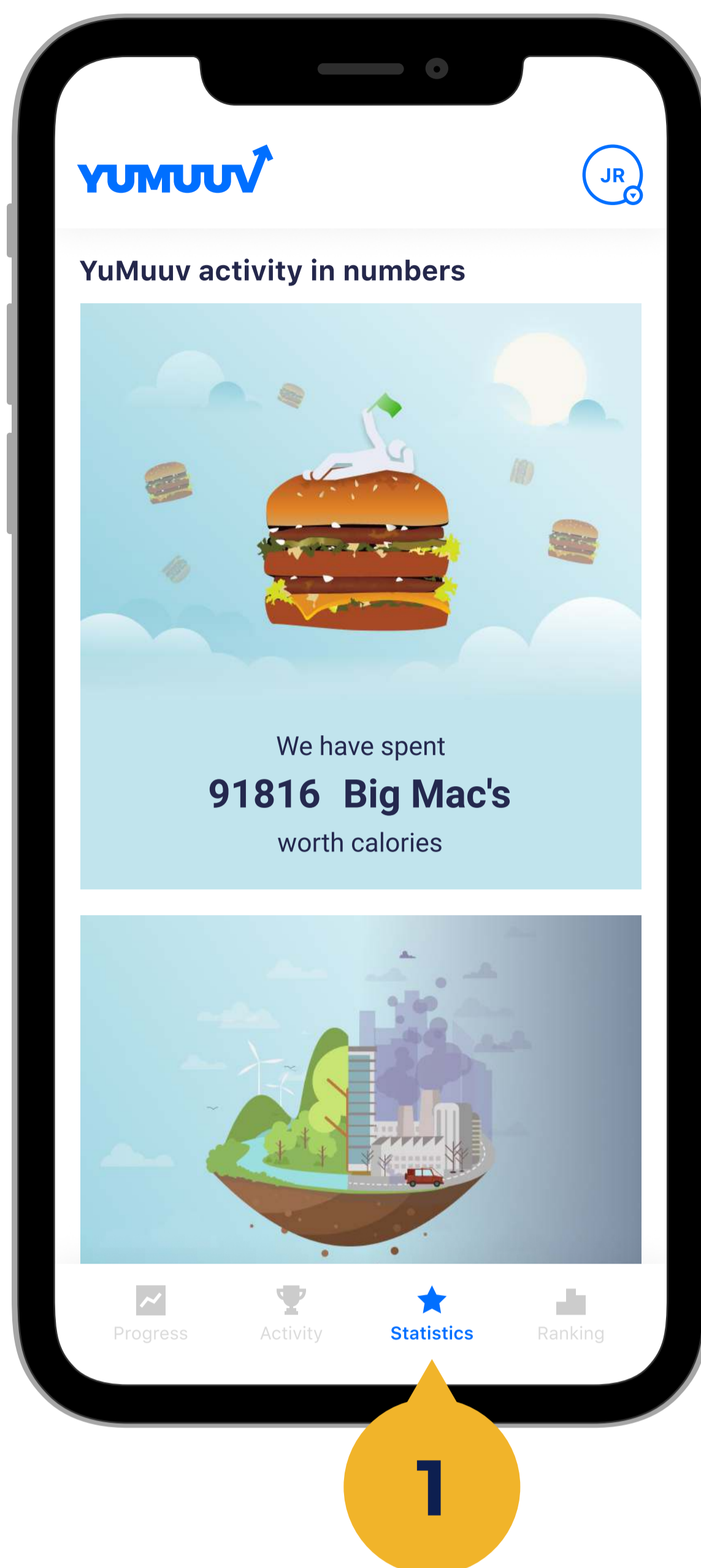
Filtreerida saab kasutajaid osakondade ja riigi järgi.

6. Isiklik areng



Isikliku arengu (1) lehel, näete oma arengut jooksva eesmärgi suhtes. Samuti saab vaadata läbitud eesmärkide (2) tulemusi. Ühtlasi saate sellel lehel muuta oma nähtavate tulemuste perioodi (3).

7. Statistika



Lisaks oleme loonud ka **Statistika** (1) lehe, kus saab näha mõningaid lõbusaid fakte oma ettevõtte/kogukonna füüsilise aktiivsuse kohta.

8. Teie andmed



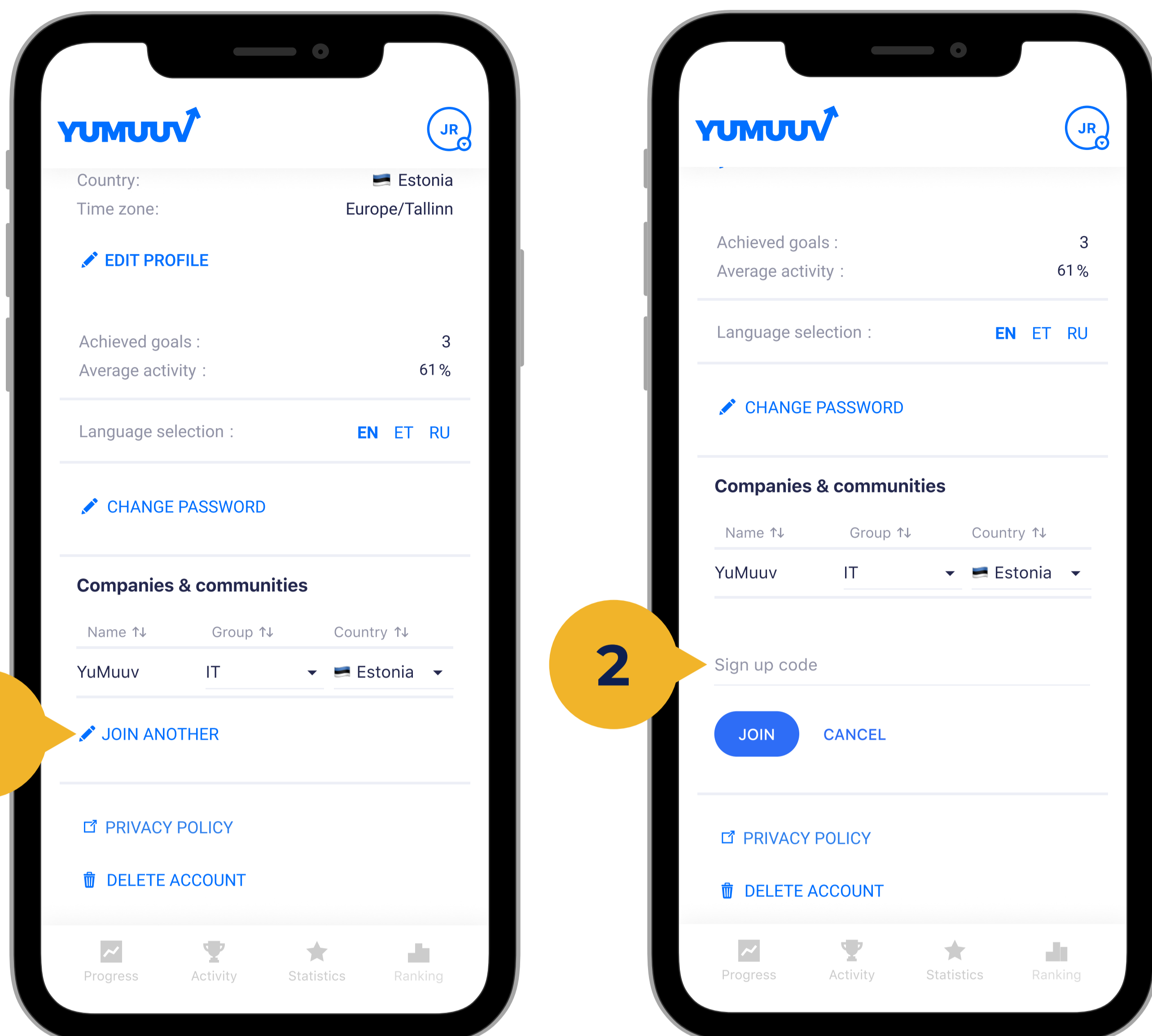
Teie andmed (2) lehel saate integreerida uue teenuspakkujaga, muuta rakenduse keelt või muuta enda profiili andmeid, kui need peaksid muutuma.

Uuenda oma andmeid (3) valik annab võimaluse manuaalselt enda aktiivsusandmeid uuendada juhul kui andmed automaatselt ei uuene.

Teenuspakkuja (4) all on võimalik ära määrata ja näha, millise teenuspakkujaga on ühendus loodud ja vajadusel seda muuta.

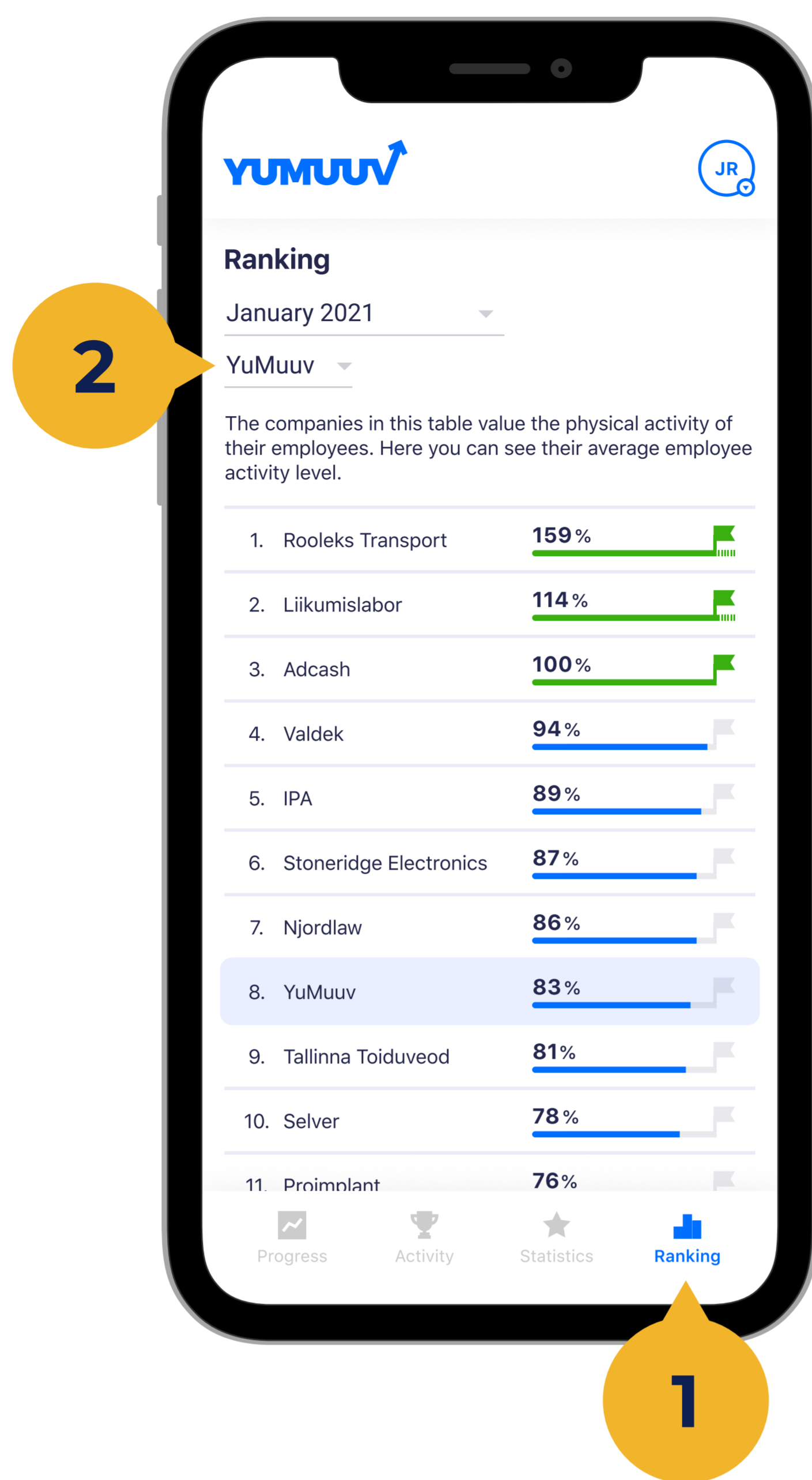
Samuti saate valida enda **osakonna/grupi ja riigi** (5). Need on kuvatud kasutaja nime kõrval Järjestuse vaates.

9. Ettevõttega/kogukonnaga liitumine



Et liita oma kasutajale ka teine ettevõtte/kogukond, avage esmalt ülevalt paremast nurgast enda initsiaalidega mull ning siis Teie andmed. Täitsa alla kerides, leiate nupu **Liitu veel ühega** (1) ning sellele vajutades avaneb lahter (2), kuhu kirjutage tööandjalt/ kogukonnajuhilt saadud **registreerimiskood**. Ning viimaks vajuta **Liitu**.

10. Ettevõtte/kogukonna vaate muutmine



Selles tabelis (1) olevad ettevõtted/kogukonnad väärtustavad oma töötajate/liikmete füüsilist aktiivsust. Siin näete, milline on nende keskmise töötaja/liikme aktiivsustase.

Kui soovite vahetada ettevõtte/kogukonna vaadet teise vastu, siis avades **Järjestus** (1), leiad ülevalt vasakust nurgast **loendi** (2), kus saate valida millise ettevõtte/kogukonna tulemusi sel hetkel näha soovite.



Kui sa peaksid kogema probleeme YuMuuvi rakenduse kasutamisel, võta julgelt ühendust!

info@yumuuvi.com